

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БУЛГАН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
ДЭЛГЭРМАА ОВОГТОЙ МӨНХЦЭЦЭГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байх зорилтын хүрээнд”							
1	1.1 Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо	1287	1337	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 84 иргэнд цахим тоон гарын үсэг олгосон бөгөөд өссөн дүнгээр 1371 иргэнд олгон ажилласан байна. Мөн Аймгийн Хөдөө аж ахуйн политехникийн коллежид тоон гарын үсгийн мэдээлэл өгч	2025.01.01 -06.10	

						тоон гарын үсэг олгон ажилласан.		
Зорилт 2. “Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтийг хангах” зорилтын хүрээнд								
2	Арга хэмжээ 2.1. Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмын биелэлтийг хангах, ёсны байгууллагын албан ёсны хуудас болон бусад хэлбэрээр дамжуулан сурталчлах, үр дүнг тайлагнах	- Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг өөрийн цахим хуудас болон бусад хэлбэрээр сурталчлан, үр дүнг тайлагнасан байна. - Сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн хэрэгсэл, тоо	5	2	Иргэдэд E-Mongolia аппекишнг ашиглан хэрхэн бүртгэлийн үйлчилгээг хурдан шуурхай авах талаарх зөвлөгөө өгч ажиллаж байна	2025.01.01 -06.10		
Зорилт 3. “Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжид заасны дагуу иргэн, хуулийн этгээдэд Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх, тайлагнах” зорилтын хүрээнд								
3	3.1 Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	Гадаад паспортын бүртгэлийн тоо Хянаж баталгаажуулсан иргэний үнэмлэхний бүртгэлийн тоо	697	400	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 645 иргэнд цахим гадаад паспорт олгож ажилласан байна.	2025.01.01 -06.10		
			2326	700	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 1131 иргэний	2025.01.01 -06.10		

				цахим үнэмлэх, 872ш иргэний үнэмлэхний зургийг засан хянаж баталгаажуулсан ажилласан байна.		
Регистрийн өөрчилсний тоо	дугаар бүртгэлийн	5	4	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар Хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлтийг үндэслэн 5 иргэний регистрийн дугаарыг сольж олгон УБЕГ-т хүргүүлэн ажилласан байна.	2025.01.01 -06.10	
Бүртгэлд илэрсэн алдаа зөрчлийн тоо		0	0	Илэрсэн алдаа зөрчил байхгүй	2025.01.01 -06.10	

4	3.2 Улсын байгууллагаас лавлагаа өгөх	бүртгэлийн мэдээлэл,	Улсын бүртгэлтэй холбоотой олгосон мэдээлэл, лавлагааны тоо	697	250	Иргэн, хууль хяналтын байгууллагад эхний хагас жилийн байдлаар 543 лавлагаа, хуулбар гарган өгч ажиллаа.	2025.01.01 -06.10	
5	Арга хэмжээ 3.3. Иргэний улсын бүртгэлийн цахимжуулах	Иргэний улсын баримтыг	Цахимжуулсан гадаад паспортын тоо	697	300	Нийт 596 хуудас гадаад паспортыг цахимжуулан ажилласан байна.	2025.01.01 -06.10	
6	3.4 Бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	Мэдээ тайланг үнэн зөв хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	Мэдээ тайланг үнэн зөв хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	12	6	Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээ болон үнэт цаасны тайланг сар бүрийн 25-ны өдрөөс тасалбар болгон гаргаж улсын ахлах бүртгэгч болон няравт хүлээлгэн өгч байна.	2025.01.01 -06.10	

7	Арга хэмжээ 3.5. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаварыг хугацаанд нь гүйцэтгэж, үр дүнг мэдээллэх	Үүрэг даалгаварыг тухай бүр хугацаанд нь гүйцэтгэсэн гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Хэлтсийн болон Тасгийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг тухай бүрт нь ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 -06.10	
8	3.6 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт хангагдсан байх, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	87,2	90	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 -06.10	
		Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	2	1	Эхний хагас жилийн тайланг хугацаанд нь гарган ажилласан.	2025.01.01 -06.10	
Зорилт 4.Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ.							
9	4.1..Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд цэгцэлсэн бүртгэлийн тоо	8	14	Улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд төрсний бүртгэл нөхөн	2025.01.01 -06.10	

				оруулах тухай 3 иргэний хүсэлт, 16 нас хүрч иргэний үнэмлэх авч буй 19 иргэний ургийн овгийн зөрүү арилгах, мөн төрөлтийн мэдээлэлд эцэг эхийн мэдээлэл нь зөрүүтэй гэсэн 4 иргэн, гэрлэлтийн бүртгэлд эхнэрийн мэдээлэл зөрүүтэй иргэний мэдээллийг архивын журналын хуулбар болон хувийн хэргийн архивын програмаас хэвлэн авч ахлах бүртгэгчид өгч зөрүүг арилган ажиллаа.
--	--	--	--	---

10	4.2. Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийн хувь	100	100	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын даргын тушаалаар батлагдсан Байгууллагын үйлчилгээний стандарт болон Хөдөлмөрийн дотоод журам, төрийн алба хаагчийн ёс зүйн дүрэм зэргийг үйл ажиллагаандаа чанд мөрдөн ажиллаж байна.	2025.01.01 -06.10	
----	---	---	-----	-----	--	-------------------	--

Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
11	5.1. Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын	АТГ-аас бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт	1	2	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг	2025.01.01 -06.10	

	зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг судалсан тоо			зохицуулах, сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна	
		ХАСХОМэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргасан байх	1	1	Хувийн ашиг сонирхол болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 2025 оны 01 сарын 28-ны өдөр гарган баталгааны маягтанд гарын үсэг зуран баталгаажуулж эрх бүхий албан тушаалтанд хүлээлгэн өгч ажилласан.	2025.01.01 -02.15
Зорилт 6. “Хууль тогтоомжоор хүлээсэн бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтын хүрээнд						
12	Арга хэмжээ 6.1. Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн захиргааны болон	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн захиргааны болон	100	100	Хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 -06.10

	үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг даган мөрдөж ёс зүйн зөрчилгүй ажиллах, Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх.	үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Хөдөлмөрийн дотоод журам, Байгууллагын үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллана				
Зорилт 7. Бусад арга хэмжээний хүрээнд						
13	Арга хэмжээ 7.1. Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан бусад арга хэмжээнүүдэд идэвхтэй хамрагдах	Оролцсон арга хэмжээний тоо	4	3	Хэлтсээс зохион байгуулсан 4 удаагийн сургалт болон Хөдөө аж ахуйн политехникийн коллежид тоон гарын үсгийн удаагийн сургалт зохион байгуулсан бөгөөд бүх нийтийн арга хэмжээ болох – Бүх нийтийн хог цэвэрлэгээ, Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дуут дохиогоор бэлэн байдлыг хангах, Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилгаар	2025.01.01 -06.10

					хэрэгжүүлж буй "Тэр бум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хуваарьт газраа мод тарих зэрэг ажлуудад хамрагдлаа.			
14	Арга хэмжээ 7.2. Хууль зүйн яамны харьяа байгууллагын албан хаагчдын эрүүл мэндийн эрт илрүүлэгийн үзлэгт хамрагдах	Хамрагдалтын тоо	-	1	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын санаачилгаар салбарын хөдөө орон нутагт ажиллаж буй албан хаагчдад 2025 оны 01 дүгээр сарын 16- нд эрт илрүүлэгийн үзлэг зохион байгуулсан бөгөөд уг үзлэгт гэр бүлийн хамт хамрагдсан.	2025.01.01 -06.10		
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ								
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь	
	1	2	3	4	5	6	7	
15	Арга хэмжээ 1. Төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим болон танхимын сургалтад хамрагдах	- Сургалтанд хамрагдсан байна. - Хамрагдсан сургалтын тоо	5	3	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын иргэний улсын бүртгэлийн газраас	2025.01.01 -06.10		

БУЛГАН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН
ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭГЧ ДЭЛГЭРМАА ОВОГТОЙ МӨНХЦЭЦЭГ
2025 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(хагас жил)

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Булган аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээний байгууллага байна.					
1	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	55	5	60.	
Зорилт 2. “Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтийг хангах” зорилтын хүрээнд					
2	Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмын биелэлтийг хангах, байгууллагын албан ёсны хуудас болон бусад хэлбэрээр дамжуулан сурталчлах, үр дүнг тайлагнах	50	5	55	
Зорилт 3. “Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжид заасны дагуу иргэн, хуулийн этгээдэд Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх, тайлагнах” зорилтын хүрээнд					
3	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	50	5	55.	
4	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	50	5	55	
5	Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	50	10	60.	
6	Бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	60	10	70.	
7	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаварыг хугацаанд нь гүйцэтгэж үр дүнг мэдээллэх	55	10	65.	

8	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж ажиллах	60	10	70	
Зорилт 4. Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ.					
9	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	55	10	65	
10	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	55	10	65	
Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.					
11	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Зорилт 6. “Хууль тогтоомжоор хүлээсэн бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтын хүрээнд					
12	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг даган мөрдөж ёс зүйн зөрчилгүй ажиллах, Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх.	60	10	70	
Зорилт 7. Бусад арга хэмжээний хүрээнд					
13	Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан бусад арга хэмжээнүүдэд идэвхтэй хамрагдах	60	10	70	
14	Хууль зүйн яамны харьяа байгууллагын албан хаагчдын эрүүл мэндийн эрт илрүүлэгийн үзлэгт хамрагдах	60	10	70	
Дундаж оноо:				64	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
15	Төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим болон танхимын сургалтад хамрагдах		13	

16	Монгол хэлний тухай хуулийн 24.2 дэх хэсгийг удирдлага болгон албан хэргээ крилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөн явуулах чадварт суралцах, эзэмших		13	
17	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системийн сургалтад хамрагдах, холбогдох хичээл, чиглэлүүдийг судлах, шалгалт өгөх		13	
Дундаж оноо			13	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4	Хариуцлагатай байдал	6	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7
2	Багаар ажиллах	7.5
3	Харилцаа	7.5
Дундаж оноо		7.3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 64
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 13
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 6
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7.3
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар		90.3

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Амтгийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

М. Татгалз
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Улаан бүртэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

А. Монхунт
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Амтгийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Э. Намгунт
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэрн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Э. Намгунт
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Амтгийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

М. Татгалз
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)

