

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БУЛГАН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
БАТТӨМӨР ОВОГТОЙ БОЛОРМААГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
1		2	3	4	5	6
Зорилт 1. Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээний байгууллага байна.						
1.1	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо	905	56	2025 оны эхний жилийн тайлангийн хугацаанд иргэнд 78 тоон гарын үсэг олгож ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10
Зорилт 2. “Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтийг хангах” зорилтын хүрээнд						

Зорилт 1. Дэвшилтэд технологид суурилсан төрийн цахим үйлчилгээний байгууллага байна.

Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо

1.1 Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах

905

56

2025 оны эхний жилийн тайлангийн хугацаанд иргэнд 78 тоон гарын үсэг олгож ажиллаж байна.

2025.01.01
2025.06.10

Зорилт 2. “Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтийг хангах” зорилтын хүрээнд

2	Арга хэмжээ 2.1. Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмын биелэлтийг хангах, байгууллагын албан ёсны хуудас болон бусад хэлбэрээр дамжуулан сурталчлах, үр дүнг тайлагнах	- Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг өөрийн цахим хуудас болон бусад хэлбэрээр сурталчлан, үр дүнг тайлагнасан байгаа.	4	2	Хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10	
		- Сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн хэрэгсэл, тоо					
Зорилт 3. “Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжид заасны дагуу иргэн, хуулийн этгээдэд Иргэний улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх, тайлагнах” зорилтын хүрээнд							
3	Арга хэмжээ 3.1. Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	Гадаа паспортын бүртгэлийн тоо	1465	75	1480	2025.01.01 2025.06.10	
		Бүртгэлд илэрсэн алдаа зөрчлийн тоо	0	0	0		
4	3.2 Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	Улсын бүртгэлтэй холбоотой олгосон мэдээлэл, лавлагааны тоо	3125	1039	2025 оны эхний хагас жилийн тайлангийн хугацаанд нийт 1460ш лавлагаа олгосон байна.	2025.01.01 2025.06.10	
					Үүнд: Бүртгэлийн мэдээллийн сан болон архиваас		

					нотлох баримтыг ашиглан хууль дүрэм журмын дагуу иргэд байгууллагт үйлчилгээг чирэгдэлгүй хүргэж байна. Үүнд: Иргэд : 1368 Албан хэрэгцээнд: 61 Хууль хяналтын байгууллага : -31 лавлагаа олгож үйлчилгээ үзүүлсэн байна.				
5	3.3. Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	Цахимжуулсан хувийн хэргийн тоо				2025 оны хагас жилийн бүртгэлийн тайлангийн хугацаанд	2025.01.01 2025.06.10		

			1465	28	иргэдээс хүлээж авсан нийт – 55 гадаад паспортын бүртгэлийн мэдүүлэгийн хуудас хүлээн авч цахимжуулсан байна.	
6	3.4. Бүртгэлийн ажиллагаатай холбоотой үйл тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	Мэдээ тайланг үнэн зөв хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	12	6	Иргэний улсын бүртгэлийн тоон мэдээг сар бүр УБүртгэгч хугацаанд авч 25 ны дотор УБЕГазар болон ИУБГазарт хүргүүлж, мөн УБүртгэлийн архивт хүлээлгэн өгч ажиллаж байна 2025 оны хагас жилийн байдлаар тайлангийн хугацаанд	2025.01.01 2025.06.10

иуб-31: - 1030 ш , иуб-8 төрөл бүртгэл : -540 ш нийт -1570 ш ХААТР-А маягыг хүргүүлж ХААТР-Б талыг УБ- Хэлтсийн архив ч Байгалмаад хүлээлгэн өгч бүртгэлийн дэвтэр хөтлөн ажиллаж байна. Иргэдийн хэвлэгдэн ирсэн- ширхэг иргэний цахим үнэмлэхийг сумдын улсын бүртгэгч нарт хүргүүлж ажиллаж байна .
--

7	3.5. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэж үр дүнг мэдээлэх	Үүрэг даалгаврыг тухай бүр хугацаанд нь гүйцэтгэсэн гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд мөрдөн байгууллагаас зохион байгуулж буй ажилд идэвхи зүтгэлтэй оролцон ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10	
8	3.6. ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт хангагдсан байх, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	85	95	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10	

		Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	1	1	2025-оны хагас жилийн тайланг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн байна.	2025.01.01 2025.06.10	
	Зорилт 4. Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ.						
9	Арга хэмжээ 4.1. Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд цэгцэлсэн бүртгэлийн тоо	10	13	25	2025.01.01 2025.06.10	

10	Арга хэмжээ 4.2. Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийн хувь	100	100	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газрын даргын тушаалаар батлагдсан Байгууллагын үйлчилгээний стандарт болон Хөдөлмөрийн дотоод журам, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэмийг цаг тутам чанд баримтлан мөрдөн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10	
	Ёс зүйн арга хэмжээ авсан эсэх	0	0	0	Байхгүй		

Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
						Биелэл тийн хувь

	1	2	3	4	5	6	7
11	Арга хэмжээ 5.1. Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	АТГ-аас бэлтгэсэн ТВ шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг судалсан тоо	1	4	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон тэдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.10	
		ХАСХОМэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргасан байх	1	1	Заасан хугацааны дотор бүрэн мэдүүлсэн.	2025.01.01 2025.06.10	

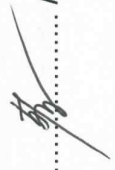
Зорилт 6. “Хууль тогтоомжоор хүлээсэн бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтын хүрээнд

12	Арга хэмжээ 6.1. Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Хөдөлмөрийн дотоод журам, Байгууллагын үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан байна.	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Хөдөлмөрийн дотоод журам, Байгууллагын үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан байна.	100	100		2025.01.01 2025.12.31	
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ							
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7

13	Арга хэмжээ 1. Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд байршуулсан мэдээллийг тухай бүр судлах	Сургалтын системээс судалсан сургалт, зааварын тоо	8	4	Төрийн албан хаагчийн харилцаа ёс зүйн сургалтын хичээл УБЕГазраас зохион байгуулсан сургалтанд тухай бүр хамрагдсан болно.	2025.01.01 2025.06.10	
14	Арга хэмжээ 2. Төрийн албанд Монгол бичгийг хослон хэрэглэх болсонтой холбогдуулан Монгол бичгийн унших, бичих чадварыг сайжруулах.	Уншиж, бичсэн Монгол бичгийн эхийн тоо	6	2	Монгол бичиг унших бичих түвшин сайн сурах талаас нь судлаж байгаа / бие даан/	2025.01.01 2025.06.10	
15	Арга хэмжээ 3. Төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим болон танхимын сургалтад хамрагдах	Хамрагдсан сургалтын тоо	5	4	Хэлтсээс зохион байгуулсан 7-удаагийн сургалтад хамрагдаад байна.	2025.01.01 2025.06.10.	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
(Албан тушаал)

 / Б.Болормаа /
(Нэр, гарын үсэг)

2025. 06. 10 .
.....
(Огноо)

ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭГЧ (албан тушаалын нэр)
БАТТӨМӨРИЙН БОЛОРМААГИЙН (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Булган аймаг дахь Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэл д өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
1	Огноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байх зорилтын хүрээнд					
1	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	50	5	55	
Зорилт 2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх зорилтын хүрээнд					
2	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	50	5	55	
3	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	50	5	55	
4	Иргэний улсын бүртгэлийн баримтыг цахимжуулах	50	10	60	
5	Бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	55	10	65	
6	Байгууллагын үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг сурталчилах	50	5	55	
7	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэж үр дүнг мэдээлэх	55	10	65	
8	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль	60	10	70	

Зорилт 3. Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ					
9	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	55	10	65	
10	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	59	10	69	
Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.					
11	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Дундаж оноо				62	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд байршуулсан мэдээллийг тухай бүр судлах		13	
2	Аймаг, сум, хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдах		13	
3	Үндэсний бичгийн мэдлэгийг дээшлүүлэх		13	
Дундаж оноо			13	

Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	5	
2	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4	Хариуцлагатай байдал	5	
5	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Дундаж оноо		5	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7
2	Багаар ажиллах	7
3	Харилцаа	7.3
Дундаж оноо		7.1

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	62
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.1
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо=		"87.1"

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

..... /Ж.Ганболд/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцсан,
Зөвшөөрсөн:**

Иргэний улсын бүртгэгч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

..... /Б.Болормаа/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтын улсын байцаагч
(албан тушаал)

..... /Э.Нандинцэцэг/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэргийн ажилтан
(албан тушаал)

..... /Г.Эрдэнэчимэг/
(гарын үсэг)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

.....
(албан тушаал)

..... /Ж.Ганболд /
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

