

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БУЛГАН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ИРГЭНИЙ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ТАСГИЙН БҮРТГЭГЧ БАТБАЯРЫН БАТЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байх зорилтын хүрээнд								
1.	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	Хүсэлт гаргасан иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо	1286	1480	Тайлант хугацаанд нийт 101 иргэнд тоон гарын үсэг олгосон нь өссөн дүнгээр 1387 болсон байна. ЗДТГ-ын киоск машинаар нийт 36 иргэнд тоон гарын үсэг олгосон байна.Тоон гарын үсэг олгоход системийн алдаа, сүлжээний доголдол, иргэний хурууны хээг танихгүй байх зэрэг асуудлууд тулгарч байгаа нь хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайлангийн хүрэх түвшинд хүрэхэд сөргөөр нөлөөлж байна. Мөн уг үйлчилгээг үзүүлэхэд төлбөртэй болох талаар зохицуулалт хийвэл иргэд тоон гарын үсгийн ашиглалт хадгалалтад илүү анхаарах болов уу гэж бодож байна.	2025.01.01.-2025.06.10	70%	
Зорилт 2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх зорилтын хүрээнд								
2.	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр бүртгэсэн бүртгэлийн тоо	350	190	Тайлант хугацаанд иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр нийт 217 бүртгэл хөтлөгдсөн байна. Бүртгэл хөтлөхөд сүлжээний доголдол, хэт удаан байдлаас шалтгаалан иргэдэд хүндрэл чирэгдэл	2025.01.01.-2025.06.10	100%	

						учирч байна. Цаашид сүлжээний хурдыг сайжруулах шаардлагатай.			
3		Бүртгэлд илэрсэн алдаа зөрчлийн тоо	0	0		Бүртгэлд илэрсэн алдаа зөрчил байхгүй. Бүртгэлийн алдаа зөрчил гаргахгүйн тулд Иргэний бүртгэлийн тасгаас өгсөн зөвлөмж чиглэлийг тогтмол уншиж танилцан, хөтлөгдсөн бүртгэлийг дахин хянан харж хэвшсэн.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
4.	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	Улсын бүртгэлтэй холбоотой олгосон мэдээлэл, лавлагааны тоо	510	270		Тайлант хугацаанд нийт 218 иргэний улсын бүртгэлийн лавлагааг цахим санд үүсгэн, иргэн болон албан хэрэгцээнд ашигласан ба лавлагааг “Улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас лавлагаа мэдээлэл олгох журам” болон Иргэний бүртгэлийн тасгаас өгсөн зөвлөмж чиглэлийн дагуу олгож байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	80%	
5	Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах	Цахимжуулсан хувийн хэргийн тоо	549	250		Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг холбогдох журмын дагуу цахимжуулж ажиллалаа. Тайлант хугацаанд 254 хуудас эх нотлох баримтыг цахимжуулсан байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
6	Бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	Мэдээ тайланг үнэн зөв хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	12	6		Тоон мэдээг сар бүрийн 25-ны өдрөөр тасалбар болгон гаргаж, аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэст 5 удаа хүргүүлэн ажилласан.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
7	Байгууллагын үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг сурталчилах	Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээллийг сурталчилсан тоо	6	4		Иргэнд цахим тоон гарын үсэг олгох АНСДИТХ-ын нөхөн сонгуулийн үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээлэл, улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл ажиллагаа, чиг үүргийн талаар ЗДТГ-ын албан хаагчдад 2 удаа, Лах багийн ИНХ-ын үеэр иргэдэд 1 удаа, ЭМТ-ийн ажилтан, албан хаагчдад 1 удаа тус тус сургалт мэдээлэл өгч ажилласан.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
8	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаварыг хугацаанд нь гүйцэтгэж үр дүнг мэдээлэх	Үүрэг даалгаврыг тухай бүр хугацаанд нь гүйцэтгэсэн гүйцэтгэлийн хувь	100%	100%		Тайлант хугацаанд Улсын бүртгэлийн хэлтэс болон Иргэний бүртгэлийн тасгийн даргын өгсөн 6 удаагийн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь биелүүлж, үр дүнг хэлтэст мэдээллэн ажилласан байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	

					• 2024 оны бүртгэлийн дэвтэрт хаалт хийн, хэлтэст хүргүүлэх • 2024 онд олгосон лавлагааны жагсаалт, баримтын хамт үдэн хэлтэст хүргүүлэх • 2024 онд бүртгэгдсэн ИУБ13, 14 бүртгэлд хяналт тавьж, бүрдэл материал бүрдүүлбэрийг шалгаж, илтгэх хуудсыг хэлтэст хүргүүлсэн. • 2024 онд бүртгэгдсэн гэрлэлтийн бүртгэлд хяналт тавьж илтгэх хуудсыг хэлтэст хүргүүлсэн. • АНСДИТХ-ын нөхөн сонгуулв явагдах Лах 2-р баг дахь шилжилт хөдөлгөөнийг түр зогсоож, илтгэх хуудсыг хэлтэст хүргүүлсэн. • Монгогчдын нэрийн жагсаалд түр хасав төлөвтэй 15 иргэнээс 2 иргэний хүсэлтийг авч, төлөвийг сэргээлгэсэн.		
9	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж ажиллах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт хангагдсан байх, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	90,2%	92%	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2025.01.01- 2025.06.10	97,2%
10		Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	2	1	1	2025.01.01- 2025.06.10	100%
Зорилт 3.Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ							
11	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд цэгцэлсэн бүртгэлийн тоо	17	10	Улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд төрсний бүртгэл нөхөн оруулах хүсэлт 5, гэрлэсний бүртгэл нөхөн оруулах хүсэлт 3, засвар өөрчлөлтийн бүртгэлд хамрагдах 2, төрсний бүртгэлд эхийн мэдээлэл оруулах 1 хүсэлтийг архивын эх нотлох баримт,	2025.01.01- 2025.06.10	100%

					журналыг үндэслэн хүлээн авч, аймгийн Иргэний бүртгэлийн тасагт уламжлан ажиллав.			
12	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж дүрэмт хувцас өмсөх, үс хумсыг тод өнгөөр будахгүй байх, ажлын байран дээр ажил хэрэгч байж, ажлын цаг ашиглалтад анхааран ажиллаж байна.	Үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж дүрэмт хувцас өмсөх, үс хумсыг тод өнгөөр будахгүй байх, ажлын байран дээр ажил хэрэгч байж, ажлын цаг ашиглалтад анхааран ажиллаж байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
13	Улсын бүртгэлийн хангаж ажиллах	Иргэн хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлын тоо	0	0	Гомдол санал гараагүй.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
Зорилт 4. Хуулиар олгосон тусгай чиг үүргийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд								
14	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын нөхөн сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажиллах	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	0	100%	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын нөхөн сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг цаг тухай бүр хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.								
15	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль	АТГ-аас бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг судалсан тоо	100%	100%	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Иргэний бүртгэлийн тасгаас зохион байгуулсан 2 удаагийн цахим сургалтад хамрагдсан байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
16	тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	ХАСХОМэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргасан байх	1	1	Хуулийн хугацаанд ХАСХОМ мэдүүлсэн.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	

Зорилт 6. Бусад арга хэмжээний хүрээнд						
17	Хууль зүйн яамны харьяа байгууллагын албан хаагчдын эрүүл мэндийн эрт илрүүлгийн үзлэгт хамрагдах	Хамрагдалтын тоо	1	1	Хууль зүйн яамны харьяа байгууллагын ажилтан албан хаагчдын эрүүл мэндийн эрт илрүүлгийн үзлэг болох "Хамгийн чухал нь" арга хэмжээнд хамрагдсан.	2025.01.01.- 2025.06.10 100%
18	Сум орон нутгаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох.	Оролцсон арга хэмжээний тоо	12	5	Тайлант хугацаанд сум орон нутгаас зохион байгуулсан Төрийн албан хаагчидын спортын тэмцээн, Татвар төлөгчидийн тэмцээн, Монгол бичиг үсгийн тэмцээн, Шугаман бүжгийн тэмцээнүүдээс гадна олон нийтийн хог цэвэрлэгээ, засмал ам арчилгааны ажлуудад оролцсон байна.	2025.01.01.- 2025.06.10 100%
19	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас зохион байгуулсан олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох	Оролцсон арга хэмжээний тоо	2	1	Булган аймгийн хэмжээнд зохион байгуулагдсан Төрийн захиргааны албан хаагчдын урлаг спортын наадамд Улсын бүртгэлийн хэлтсээ төлөөлөн амжилттай оролцсон.	2025.01.01.- 2025.06.10 100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд байршуулсан мэдээллийг тухай бүр судлах	1	2	3	4	5	6	7
		Сургалтын системээс судалсан сургалт, зааварын тоо	34	18	Сургалтын системд байршсан бүх хичээлийг судлаж шалгалтуудыг өгч тэнцсэн ба шинээр нэмэгдсэн иргэний бүртгэл цэсний 2025 оны 01 сарын 20-ны өдрийн зөвлөмж болон иргэний үнэмлэхээ хаяж гэсэн үрэгдүүлсэн, хүчингүй байдлыг алдагдуулсан тохиолдолд торгуулиас чөлөөлөх тухай мэдээлэл, эрх зүйн хэлтсээс эрхлэн гаргасан 12 дугаарын сонин болон гэр			

						бүл хүүхэд хамгааллын чиглэлээр тавигдсан нийт 15 хичээлийг уншиж судаллаа.			
2	УБХ-ээс зохион байгуулах сургалтанд бүрэн хамрагдах	Хамрагдсан сургалтын тоо	20	10		Улсын бүртгэлийн хэлтсээс зохион байгуулсан дээд газраас ирүүлсэн зөвлөмж чиглэлийг танилцуулах, АНСДИТХ-ын нөхөн сонгуультай холбоотой, тайлан бичилттэй холбоотой гэх мэт 6 удаагийн цахим хурал, сургалтад хамрагдсан байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	
3	2024 оныг "Улсын бүртгэгч нарын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх жил"-ын ажлын хүрээнд шинэ санал, санаачлага гаргаж,ур чадвараа дээшлүүлж ажиллах	Дэвшүүлсэн шинэ санал санаачлагын тоо	1	1		Тайлант хугацаанд шинээр санаачилан хийсэн ажил байхгүй байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	0	
4	Төрийн албанд Монгол бичгийг хослон хэрэглэх болсонтой холбогдуулан Монгол бичгийн унших, бичих чадварыг сайжруулах	Уншиж бичсэн Монгол бичгийн эхийн тоо	10	5		Тайлант хугацаанд цахим сүлжээнээс Цагаан сар, Шонхор, Гэр, Таван хошуу мал, Монгол, Чингис хаан гэсэн 6 сэдвийн эхийг татан авч уншлага хийсэн байна.	2025.01.01.- 2025.06.10	100%	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

 / Б.БАТЧИМЭГ /
 (Нэр, гарын үсэг)

2025.06.10.

 (Огноо)

ИБТ-ийн бүртгэгч
 (Албан тушаал)

ДАШИНЧИЛЭН СУМЫН УЛСЫН БҮРТГЭГЧ БАТБАЯРЫН БАТЧИМЭГ
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Улсын бүртгэлийн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Булган аймаг дахь Улсын бүртгэлийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
1	Огноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт1. Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байх зорилтын хүрээнд					
1	Тоон гарын үсэг олголтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	55	5	60.	
Зорилт 2. Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлэх зорилтын хүрээнд					
2	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу эрхлэн хөтлөх	50	5	55.	
3	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	50	5	55.	
4	Иргэний улсын бүртгэлийн баримтыг цахимжуулах	50	10	60.	
5	Бүртгэлийн үйл ажиллагаатай холбоотой тоон мэдээг гаргах, тайлагнах	55	10	65.	
6	Байгууллагын үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээ мэдээллийг сурталчилах	55	5	60.	
7	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэж үр дүнг мэдээлэх	60	10	70.	
8	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль	60	10	70.	
Зорилт 3. Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ					
9	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх	55	10	65.	

10	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	59	10	69	
Зорилт 4. Хуулиар олгосон тусгай чиг үүргийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд					
11	АНСИТХ-ын нөхөн сонгуулиар улсын бүртгэлийн байгууллагын хэрэгжүүлэхээр заасан чиг үүргийг ханган ажилах	60	10	70	
Зорилт 5. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлнэ.					
12	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
Дундаж оноо				64	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системд байршуулсан мэдээллийг тухай бүр судлах		13	
2	Үндэсний бичгийн мэдлэгийг дээшлүүлэх		13	
Дундаж оноо			13	

Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6	
2	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4	Хариуцлагатай байдал	6	
5	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Дундаж оноо		6	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7
2	Багаар ажиллах	7
3	Харилцаа	7.3
Дундаж оноо		7.1

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	71
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо=		190.1

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

..... /Ж.Ганболд/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцсан,
Зөвшөөрсөн:**

Иргэний улсын бүртгэгч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

..... /Б.Батчимэг/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хяналтын улсын байцаагч
(албан тушаал)

..... /Э.Нандинцэцэг/
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Бичиг хэргийн ажилтан
(албан тушаал)

..... /Г.Эрдэнэчимэг/
(гарын үсэг)

2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

.....
(албан тушаал)

..... /Ж.Ганболд /
(гарын үсэг) 2025.06.18 (огноо)

