



АРХАНГАЙ АЙМАГ ДАХЬ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН 2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Төлөвлөгөөг хянасан:

Төсвийн төвлөрүүлэн захирагч

УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГА /Д.ДЭЛГЭРСАЙХАН/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Тэмдэг

.....

(огноо)

Төлөвлөгөө баталсан:

Төсвийн шууд захирагч

АРХАНГАЙ АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА /Г.ГАЛСАНДОРЖ/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Тэмдэг

.....

(огноо)

АРХАНГАЙ АЙМАГ ДАХЬ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН 2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурьтүвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
<p align="center">ЗОРИЛГО.УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН НЭГДСЭН ТОГТОЛЦООГ БҮРДҮҮЛЖ, ИРГЭНИЙ, ХУУЛИЙН ЭТГЭЭДИЙН, ЭД ХӨРӨНГИЙН ЭРХИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ЦАХИМЖУУЛЖ, ТЕХНИК, ТОНОГ ТӨХӨӨРӨМЖ, ПРОГРАММ ХАНГАМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ. /“Алсын хараа-2050” зорилт 5.3, 7.4, “Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”-ийн 5.3, 7.4, “Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийн 4.1.1, Улсын бүртгэлийн байгууллагын 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөө, Архангай аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний 4.1.3 /</p>							
<p align="center">Зорилт1.Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.</p>							
1.1	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг зохион байгуулах	-	-Тоон гарын үсэг олгох бэлтгэл ажлыг хангасан байдал; -Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын хувь; -Иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн хувь.	20%	50%	I-IV улирал	ИУБТасаг
1.2	Иргэний бүртгэлийн дугаарыг хэрэглээнд нэвтрүүлж, шинэчилсэн загвар бүхий үнэмлэхийг олгох	-	Шинэчилсэн загвараар иргэний үнэмлэх олгосон хувь	2%	20%	I-IV улирал	ИУБТасаг
1.3	Цахим гадаад паспортыг хэрэглээнд нэвтрүүлэх	-	Цахим гадаад паспортыг олгох бэлтгэл ажлыг хангасан байдал; -Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын хувь;	0%	10%	I-IV улирал	ИУБТасаг
1.4	Цахим төлбөрийн хэрэгсэл болох пос машины тоог нэмэгдүүлэх. Улсын бүртгэлийн цахим машин дахь үйлчилгээний тоог нэмэгдүүлэх	-	Пос машинаар үзүүлсэн үйлчилгээний тоо.	40	100	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, нягтлан бодогч
1.5	Шинэлэг ажил зохион байгуулж, ажлын үр дүнг	-	Зохион байгуулсан шинэлэг ажлын хувь	70%	100%	I-IV улирал	Бүх албан хаагч

	тооцох.						
1.6	Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох байгууллагын хэмжээнд дагаж мөрдөх дүрэм журам зааварт санал хүргүүлэх, олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсаар дамжуулан иргэд, олон нийтэд сурталчлах	-	-Сурталчилсан хэвлэл мэдээллийн хэрэгслийн төрөл; -Олон нийтэд сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн тоо;	40	80	I-IV улиралд	Хэлтсийн дарга, Мэдээллийн технологийн ажилтан
Зорилт 2.Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж, шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ							
2.1	-Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу хөтлөх. - Бүртгэлийг үнэн зөв, бүртгэх	-	-Улсын бүртгэлд бүртгэгдсэн бүртгэлийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	ЭХЭУБТ, ИУБТ, ХЭУБ
+	- Иргэний улсын бүртгэлийн тухай хуулийн 6 дугаар зүйл /төрсний бүртгэл/, 16 дугаар зүйл /иргэний үнэмлэх – 16, 25, 45/-д заасан хугацаа заасан бүртгэлүүдийг хуулийн хугацаанд бүртгэх.						
2.2	Сумдад эд хөрөнгийн болон хуулийн этгээдийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх ажлыг эхлүүлэх .	-	- Эд хөрөнгийн болон хуулийн этгээдийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлж буй сумдын хувь; -Сумын улсын бүртгэгчийн хөтөлсөн эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн тоо.	20%	40%	I-IV улирал	ЭХЭУБТ ХУУЛИЙН ЭТГЭЭДИЙ Н УЛСЫН БҮРТГЭГЧ
2.3	Хаягжуулалтын журмын	-	Үл хөдлөх эд хөрөнгийн хаягийн				

	хүрээнд хаяг шинэчлэгдсэн иргэн, хуулийн этгээдийн өмчлөлийн эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээ солих ажлыг зохион байгуулах.		нэмэлт өөрчлөлт хийсэн бүртгэлийн тоо.	40	60	I-IV улирал	ЭХЭУБТ
2.4	Нотариатчтай “Мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах гэрээ”-г шинэчлэн байгуулах, дундын мэдээллийн сангаар дамжуулан мэдээлэл нийлүүлэх, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлд бүртгүүлэхэд нотариатч зуучлах үйлчилгээг нэвтрүүлэх.	-	-“Мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах гэрээ”-г шинэчлэн байгуулсан Монголын нотариатчдын танхимын гишүүн нотариатчдын тоо; - Нотариатын мэдээлэл шалгах системд нийлүүлсэн мэдээллийн тоо; -нотариатаар зуучлуулан эрхийн улсын бүртгэлд бүртгүүлсэн бүртгэлийн тоо.	0	10	I-IV улирал	ЭХЭУБТ
2.5	Барьцааны гэрээний болон барьцааны гэрээ дуусгавар болгох бүртгэлийг цахимаар үзүүлэх системийг сурталчлах замаар хэрэглээг нэмэгдүүлэх.	-	-Цахимаар бүртгэсэн барьцааны гэрээний бүртгэл хувь -Барьцааны гэрээ дуусгавар болгосон бүртгэлийн хувь	0%	100%	I-IV улирал	ЭХЭУБТ
2.6	Хууль хяналтын байгууллагад цахим хэлбэрээр олгох улсын бүртгэлийн лавлагаа, хуулбар олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулах, сурталчлах.	-	Хууль хяналтын байгууллагад цахимаар олгосон лавлагаа, хуулбарын тоо	0	10	III-IV улирал	ИБУТ, ЭХЭУБТ, ХЭУБ
2.7	Аймаг дахь Улсын бүртгэлийн хэлтэст хөтлөгдсөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах.	-	Цахимжуулсан иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтын хувь	100%	100%	I-IV улирал	ИУБТасар
2.8	Улсын бүртгэлийн	-	-ЭМГ-тай төрөлтийн бүртгэлийн	100%	100%	I-IV улирал	ИУБТасар

	үйлчилгээнд дундын мэдээллийн сан ашиглах		мэдээлэл солилцсон хувь				
2.9	Тамга, тэмдэг хэрэглэх эрх бүхий этгээдээс хураалгасан тамга, тэмдгийг төрийн архивт шилжүүлэн хадгалуулах	-	-Төрийн архивт шилжүүлсэн тамга тэмдгийн тоо.	0	30	I-IV улирал	Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэгч
2.10	Улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэлийн судалгаа гаргаж, зөрчлийг арилгах арга хэмжээ зохион байгуулах	-	-Улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд оруулсан засвар өөрчлөлтийн хувь	50%	100%	I-IV улирал	ХУБ, ИУБТ, ХЭУБ, ЭХЭУБТ
2.11	Хууль, шүүхийн байгууллагаар шийдвэрлэгдэж байгаа хэрэг маргаанд итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцох	-	-Хууль шүүхийн байгууллагаар шийдвэрлэгдэж буй хэрэг маргааны хувь; -Шүүх хуралдаанд оролцсон хувь;	100%	100%	I-IV улирал	ХУБ, ИУБТасаг, ЭХЭУБТасаг, ЭУБүртгэгч
2.12	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх, хяналт тавих.	-	Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	ХУБ, ИУБТ, ХЭУБ, ЭХЭУБТ
2.13	Хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох этгээдэд улсын бүртгэлийн мэдээ тайлан, хүргүүлэх.	-	Хүргүүлсэн болон тайлагнасан мэдээ, тайлангийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	Бүх албан хаагчид
2.14	Архивын хадгалалт, хамгаалалт, хадгаламжийн сангийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах.	-	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь.	80%	100%	I-IV улирал	ИУБТ, ЭХЭУБТ

2.15	Хуулийн этгээдийн болон Эд хөрөнгийн архивын санг зориулалтын нягтруулсан шүүгээгээр шинэчлэх		Шинээр суурьлуулсан шүүгээний тоо	0	5	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга,
2.16	Архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гаргаж, хэрэгжилтийг хангах		-Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний хувь; -Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь.	100%	100%	I-IV улирал	ИУБТасаг, ЭХЭУБТасаг ХЭУБүртгэгч
2.17	Хэлтсийн үйлчилгээний танхимд байрлах “цахим хөтөч”-өөр бүртгэлийн үйлчилгээг e-mongolia ,E-business ээр үзүүлэх	-	-Цахим хөтөчөөр үзүүлсэн үйлчилгээний тоо; -Сэтгэл ханамжийн судалгааны дүн	657	1500	I-IV улирал	ЭХЭУБТ, ИУБТ, ХЭУБ
2.18	Улсын бүртгэлийн хэлтсийн үйл ажиллагааг сурталчилсан “Нээлттэй хаалга”-ны өдөрлөг зохион байгуулах.	-	-“Нээлттэй хаалга”-ны өдөрлөгөөр зөвлөгөө авсан иргэний тоо; -Үзүүлсэн бүртгэлийн тоо	1730	2500	I-IV улирал	ХУБ, Тасгийн дарга нар
Зорилт 3.Улсын бүртгэлийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нэгдсэн сангийн нууцлалыг ханган, эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлнэ .							
3.1	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх.	-	-Зөрчлийг хялбаршуулсан журмаар шалган шийдвэрлэсэн тоо; -Зөрчлийг зөрчлийн хэрэг нээн шалган шийдвэрлэсэн тоо.	478		I-IV улиралд	Хяналтын улсын байцаагч
3.2	Хяналт шалгалтын төлөвлөгөө боловсруулж, батлан, хэрэгжүүлж ажиллах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь;	80%	100%	I-IV улирал	Хяналтын улсын байцаагч

3.3	Төрийн болон албаны нууцын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	-	Шинээр томилогдсон албан хаагчдаас болон шаардлагатай тохиолдолд авсан нууцын баталгааны тоо	31	31	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга
3.4	Ерөнхий газрын дарга, Даргын зөвлөлийн хурал, чиглэлийн газар, хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаас гарсан үүрэг даалгаврыг хяналтад авч, хэрэгжилтийг хангах.	-	-Хяналтад авсан үүрэг даалгаврын хувь; -Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь;	100%	100%	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, ХУБ, тасгийн дарга нар
3.5	Үндэсний аудитын газар болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн аудитын зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангах.	-	Зөвлөмж, акт, албан шаардлагын биелэлтийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, нягтлан бодогч
3.6	Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавих.	-	Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийн хувь.	100%	100%	I-IV улирал	Нягтлан бодогч
3.7	Улсын төсвийн хөрөнгийг зүй зохистой зарцуулах, тайлагнах, байршуулах.	Урсгал төсөв /581.2 сая төгрөг /	Тайлагнаж, байршуулсан мэдээллийн тоо.	139	139	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, нягтлан бодогч
Зорилт 4. Орон нутгийн бусад байгууллагатай хамтын ажиллагааг өргөжүүлнэ.							
4.1	Албан хаагчдын гадаад, дотоодод томилолтоор ажиллах, сургалтад хамруулах асуудлаар гадны болон дотоодын байгууллагуудтай хамтран ажиллах.	Төсөл, хөтөлбөр	Гадаад болон дотоод сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	4	7	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар
4.2	Орон нутгийн удирдлага, байгууллагатай хамтран	-	-Хамтран ажилласан байгууллагын тоо;	10	12	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга,

	ажиллаж тодорхой асуудлуудыг шийдвэрлүүлсэн байх.		-Шийдвэрлэсэн асуудлын тоо				тасгийн дарга нар
Зорилт 5. Чадахуйн зарчимд суурилсан хүний нөөцийг бүрдүүлж, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангана.							
5.1	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулалтын арга хэмжээ авах.	-	Авсан арга хэмжээний хувь	100%	100%	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар
5.2	Улсын бүртгэлийн байгууллагын албан хаагчдын нийгмийн баталгаа хангах хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах.	-	Хөтөлбөрийн дагуу авсан арга хэмжээ	2	5	I-IV улирал	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар
5.3	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах.	-	Эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулсан албан хаагчдын хувь	100%	100%	III улирал	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар