БАЯНХОНГОР АЙМАГ ДАХЬ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН 2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН

БАЯНХОНГОР АЙМАГ ДАХЬ УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН 2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
ЗОРИЛГО:УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН НЭГДСЭН ТОГТОЛЦООГ БҮРДҮҮЛЖ, ИРГЭНИЙ, ХУУЛИЙН ЭТГЭЭДИЙН, ЭД ХӨРӨНГИЙН ЭРХИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ЦАХИМЖУУЛЖ, ТЕХНИК ТОНОГ ТӨХӨӨРӨМ, ПРОГРАММ ХАНГАМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ. /"Алсын хараа -2050" зорилт 5.3,7.4,"Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл"-ийн 5.3,7.4, "МУ-ын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр"-ийн 4.1.1,Улсын бүртгэлийн байгууллагын 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөө, " Аймгийн 2022 оны Хөгжлийн жилийн төлөвлөгөө"-ний 6.1.2/							
Зорилт 1.Инновацийг дэмжигч, итгэл хүлээсэн, ил тод, нээлттэй төрийн үйлчилгээний байгууллага байна.							
1.1	Тоон гарын үсэг олгох ажлыг зохион байгуулах	Улсын төсөв 5.800,0 сая.төг	-Тоон гарын үсэг олгох бэлтгэл ажлыг хангасан эсэх; -Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо; -Иргэдэд олгосон тоон гарын үсгийн тоо.	-Тоон гарын үсгийн тухай хууль батлагдаж, эрх зүйн орчин бүрдсэн. -Тоон гарын үсгийг улсын бүртгэлийн байгууллагаас олгохтой холбоотой Тоон гарын үсгийн тухай хууль, түүнийг дагалдан гарах хуулийн төсөл, одоогийн дагаж мөрдөж байгаа хуульд өөрчлөлт оруулах саналыг боловсруулсан.	Иргэдэд тоон гарын үсэг олгогдсон байна.	Тоон гарын үсгийг олгох чиглэлээр УБЕГ-аас зохион байгуулсан онлайн болон танхимын сургалтанд холбогдох албан хаагчид бүрэн хамрагдаж мэдээлэл авсан.Тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангаж программын практик сургалтуудад нийт хэлтсийн 36 албан хаагч бүрэн хамрагдсан. Тоон гарын үсгийг олгох ажиллагааг орон даяар 5 дугаар сарын 2-ны өдрөөс эхлүүлсэн ба тус хэлтэс 1/442 албан тоотоор байгууллагуудын удирдлагуудад ажилтан албан хаагчдаа тоон гарын үсгээ авч бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах хүсэлтийг хүргүүлснээр Баянхонгор	30 хувь

						Эрчим хүч, Политехникийн коллеж, аймгийн Прокурорын газар, Шүүх, Цагдаагийн газар, Эрүүл мэндийн газар, Зооноз, Төрийн архивын тасаг, Цэргийн анги зэрэг нийт 20 гаруй байгууллага, мөн хангайн сумдад зохион байгуулагдсан нээлттэй хаалганы өдөрлөгөөр Гурванбулаг, Жаргалант, Заг, Галуут, Баян-Овоо гэсэн 5 сумдад 355 иргэнд тоон гарын үсэг олгож ажиллалаа. Баянхонгор аймгийн хэмжээнд КИОСК машин дээр болон 24 улсын бүртгэгч, ахлах бүртгэгчийн хамт тоон гарын үсэг олгож байгаа ба өнөөдрийн байдлаар нийт 3500 орчим иргэнд тоон гарын үсэг олгоод байна.	
1.2	Улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн нэгдсэн сан, мэдээллийн нэгдсэн сүлжээ, мэдээллийн системийн хэвийн үйл ажиллагаа, аюулгүй байдлыг хариуцах, техник, тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангах	-	Тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаанаас шалтгаалсан доголдлыг арилгасан тоо;	Тайлант хугацаанд хэлтсийн хэмжээнд ашиглагдаж буй техник, тоног төхөөрөмжид нийт 13 удаагийн засвар үйлчилгээг хийсэн. Бүх сумдын улсын бүртгэгчдийн бүртгэлийн тоног төхөөрөмж шинэчлэгдсэн.	Улсын бүртгэлийн нэгдсэн мэдээллийн сан, техник, тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаа хангагдаж төрийн үйлчилгээ түргэн шуурхай хүрсэн байна.	Цахим гарын үсгийн тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбоотойгоор 2022 онд тус хэлтэст хурууны хээ уншигч 20, иргэний цахим үнэмлэх уншигч 20 иргүүлснийг бүртгэгч нарт олгоод байна. Аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажилд орсон Баянхонгор сумын иргэдийн хаягийн шинэчлэлийн ажлыг хийх зардлаас уг ажиллагаанд ашиглахад зориулж Dell-3080 үзүүлэлт бүхий иж	100 хувь

						бүрэн 2 ширхэг компьютерийг гэрээт ажилтнуудад хүлээлгэн өгч ажиллуулсан. Баацагаан сумын иргэний улсын бүртгэгчийн сүлжээний төхөөрөмж UTP кабел тасарч 40 м сүлжээний утсыг шинэчлэн ажиллагааг хэвийн болгосон. Мөн нэг цонхны үйлчилгээний сүлжээний медиа конвертор шатаж улмаар тус медиа конверторыг сольж хэвийн ажиллагаанд оруулсан. Тайлант хугацаанд хэлтсийн дотоод болон гадаад сүлжээний нийт 8 удаагийн тасалдлын гэмтэл шалтгааныг тодруулан сүлжээг хэвийн ажиллагаанд оруулсан.	
1.3	Хэлтсийн үйлчилгээний танхим дахь цахим үйлчилгээний булангийн ашиглалтыг сайжруулж үйлчилгээний тоог нэмэгдүүлэх	-	Цахим үйлчилгээний булангаар үйлчлүүлсэн үйлчилгээний тоо;	Нийт 337 хүн үйлчилгээ авсан байна. Сумдын бүртгэгчдээс 208 иргэн үйлчилгээ тус тус авсан байна.	Цахим булангийн сурталчилгааг сайжруулж үйлчилгээний тоо нэмэгдсэн байна.	Хэлтсийн үйлчилгээний зааланд цахим булан ажилладаг ба нэмж Хууль зүйн сайдаар ахлуулсан ажлын хэсэг ажиллах үеэр буюу 2022 оны 03 дугаар сарын 02-ны өдрөөс эхлэн үйлчилгээний танхимд Коиск машин байршуулж нээлтийн ажиллагаа хийсэн. Иргэний бүртгэлийн лавлагаа олголт, 5 дугаар сарын 1-ний өдрөөс эхлэн тоон гарын үсгийн бүртгэл тус тус хийгдэж байна. Хэлтсийн улсын бүртгэгчид болон дарга, нягтлан	100 хувь

						бодогч, хяналтын улсын байцаагчид ээлжээр цахим булан дээр хэрхэн яаж үйлчилгээ авах талаар мэдээлэл өгч өдөр тутам үйлчилгээг үзүүлэн ажиллаж байна.Тус цахим булангаас татварын нэхэмжлэхийн дугаар, Тоон гарын үсгээр болон банкны эрхээрээ нэвтрэн Е Mongolia-аас шаардлагатай лавлагаа үйлчилгээгээ тус тус иргэд, үйлчлүүлэгчид авч байна. Нийт 1950 гаруй үйлчилгээ авсан байна.	
1.4	Нотариатчтай “Мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах гэрээ”-г шинэчлэн байгуулах, дундын мэдээллийн сангаар дамжуулан мэдээлэл нийлүүлэх, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлд бүртгүүлэхэд нотариатч зуучлах үйлчилгээг нэвтрүүлэх.	-	-Дундын мэдээллийн сангаар дамжуулан нотариатын мэдээлэл шалгах системд нийлүүлсэн мэдээллийн тоо; -Нотариатаар зуучлуулан эрхийн улсын бүртгэлд бүртгүүлсэн бүртгэлийн тоо.	-2021 онд нийслэл, орон нутгийн 218 нотариатчтай гэрээ байгуулж, системд нэвтрэх эрх олгосон. -Монголын Нотариатын танхимын сургалтад танилцуулга, мэдээлэл хийсэн. Нотариатчийн зуучлах модуль, системийн үйл ажиллагааны талаар Монголын нотариатын танхим, “Интерактив” ХХК-тай хамтарсан уулзалтуудыг хийж хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа, цаашид анхаарах асуудлаар санал солилцсон.	-Дундын мэдээллийн сангаар дамжуулан нотариатын нийлүүлсэн мэдээллийг тухай бүр шалгаж, бүртгэсэн байна. -Нотариатчаар зуучлуулан ЭХЭУБ хөтөлсөн байна.	Баянхонгор аймагт нотариатын үйлчилгээ эрхлэдэг эрх бүхий 3 нотариатч ажиллаж байна. Үүнээс 2 нотариатч УБЕГ-тай мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах гэрээ байгуулсан байгаа боловч өнөөдрийг хүртэлх хугацаанд дундын мэдээллийн санд эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээлэл нийлүүлээгүй, мэдээлэл аваагүй байна. Харин гэрээ байгуулсан нотариатуудтай УБЕГ-аас “Нотариатчтай мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах гэрээ”-г шинэчлэн байгуулах зорилтод ажлын бэлтгэлийг хангахад, нөгөө талаар мэдээлэл нийлүүлэх, мэдээлэл авах ажиллагааны хүрээнд нэг	30 хувь

						мөр ойлголттой байж иргэд чирэгдүүлэхгүй байхад чиглэгдсэн хамтарсан мэдээлэл солилцох зорилго бүхий сургалт, зөвлөгөөг 6 сарын 3-нд хийлээ. Уг сургалт, зөвлөгөөнд аймгийн нотариатуудаас гадна сумдын ЗДТГ-ын дарга нар буюу нотариатын үүрэг гүйцэтгэгч нар, сумын ЗДТГ-ын дотоод асуудал хариуцсан эрх зүйн мэргэжилтэн буюу нотариатын үүрэг гүйцэтгэгч нар оролцлоо.	
1.5	Баянхонгор сумын хилийн цэсийн өөрчлөлтийн дагуу иргэдийн хаягийн өөрчлөлтийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн цахим санд өөрчлөх ажлыг зохион байгуулах	15,5 сая	Баянхонгор сумын хилийн цэсийн өөрчлөлтийн дагуу иргэдийн хаяг шинэчлэгдсэн эсэх	Аймгийн ИТХ-ын хуралдааны 2018 оны 2/3 дугаар тогтоолын дагуу аймгийн төвийн Баянхонгор сумын багуудын хилийн заагийг шинэчлэн батласантай холбоотойгоор Шаргалжуут 8 дугаар багаас бусад багуудын хаяг холилдож тодорхойгүй болсон нь иргэд төрийн үйлчилгээг авахад чирэгдэлтэй, ямар нэгэн маргаан үүсэх гол шалтгаан болоод байна.	Иргэний улсын бүртгэл мэдээллийн санд хаягийг шинэчлэн тусгаснаар Баянхонгор сумын багуудад бүртгэлтэй иргэдийн хаяг тодорхой болж зөрчилгүй болсон байна.	Тус арга хэмжээг нийт 12 ажлыг хийхээр төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлж ажиллаж байгаа бөгөөд төлөвлөгөөний хэрэгжилт 75 хувь буюу шинэ болон хуучин хаягийг мэдээллийн санд , газар дээр , багийн дарга нартай, ГХБХБГ-тай тулгалт хийж дуусган тус газарт 6535 хаягийг баталгаажуулалт хийлгэхээр хүргүүлсэн. Дахин 2022 оны 5 дугаар сарын 20-ны өдрийн 1/489 тоот албан бичгээр дахин хянан баталгаажуулахаар хүргүүлсэн. Одоогоор хариу ирүүлээгүй байна. Хариу ирэнгүүт хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт гаргуулахаар бэлтгэл хангаж байна.	75 хувь.
1.6	Барьцааны гэрээний болон барьцааны гэрээ	-	-Цахимаар бүртгэсэн	-Барьцааны гэрээний болон барьцааны	Барьцааны гэрээ болон барьцааны	Хугацаа болоогүй.	

	дуусгавар болгох бүртгэлийг цахимаар бүртгэх системийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх.		барьцааны гэрээний бүртгэлийн тоо; -Цахимаар бүртгэсэн барьцааны гэрээ дуусгавар болгох бүртгэлийн тоо	гэрээ дуусгавар болгох бүртгэлийг цахимаар бүртгэх системийг хөгжүүлсэн, 5 удаа тестлэн алдааг засуулсан. -Системийг ашиглах улсын бүртгэгч нарт зориулсан гарын авлага боловсруулсан.	гэрээ дуусгавар болгох бүртгэлийг цахимаар бүртгэсэн байна.		
1.7	Улсын бүртгэлийн байгууллагад чанарын удирдлагын тогтолцоог нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд сургалтанд хамрагдах	-	Сургалтанд хамрагдсан албан хаагчдын тоо	-	Албан хаагчдыг чанарын удирдлагын тогтолцоог нэвтрүүлэх чиглэлээр сургалтанд хамруулсан байна.	УБЕГ-аас 2022 оны 1 дүгээр сарын 20-ны өдөр зохион байгуулагдсан ISO 9001 стандартын танилцуулах сургалт, Гүйцэтгэлийн үнэлгээний менежмент , Төрийн ёслолын тухай гэсэн сэдвүүдийн хүрээнд хэлтсийн дарга сургалтанд хамрагдсан.	100 хувь.
Зорилт 2.Цахим бүртгэлийг хөгжүүлэх замаар иргэний, хуулийн этгээдийн, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээний чанар хүртээмж, түргэн шуурхай байдлыг нэмэгдүүлнэ.							
2.1	Улсын бүртгэлийг хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм журмын дагуу хөтлөх	-	-Иргэний улсын бүртгэл хөтөлсөн тоо; -Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэл хөтөлсөн тоо; -Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэл хөтөлсөн тоо	Өмнөх онд иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр 18633, хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр 841, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр 11807 бүртгэл хийгдсэн.	Улсын бүртгэл үнэн зөв хөтлөгдөж, иргэдэд түргэн шуурхай хүртээмжтэй хүрсэн байна.	-Иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр 2022 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар өссөн дүнгээр нийт 7922 бүртгэлийг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд бүртгэн, баталгаажуулсан байна. -Тайлант хугацаанд буюу 5 сарын 25-ны байдлаар Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн нийт 4463 мэдүүлэг хүлээн авч,	100 хувь

						хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэсэн байна. Үүнээс Анхны бүртгэл 501, эрх шилжсэн бүртгэл 681, барьцааны эрхийн бүртгэл 2593, лавлагаа, хуулбар 36, бусад бүртгэл 2, эрхийн улсын бүртгэлд өөрчлөлт орсон бүртгэл 559 бүртгэл бүртгэгдсэн байна. -Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн чиглэлээр нийт **508** бүртгэл хөтлөсөн байна. Үүнээс: шинээр бүртгэсэн аж ахуй нэгж-74, татан буугдсан-1, мэдээлэлд оруулсан өөрчлөлт-172, нэрийн баталгаажилт-108, тамга, тэмдгийн хяналтын дугаар олголт-121, дахин гэрчилгээ олголт-32 бүртгэлийг иргэдэд чирэгдэлгүй түргэн шуурхай хүртээмжтэй хүргэсэн байна.	
2.2	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санг цэгцлэх, тулгалт хийх ажлыг үе шаттайгаар хийх ажлыг үргэлжлүүлэх		Цахим санд зассан зөрүүтэй мэдээллийн тоо	Тайлант хугацаанд нийт 170 хувийн хэрэг бүртгэлийг залруулахаар хяналтын улсын байцаагчийн 22 удаагийн дүгнэлтийг гаргуулж, цахим системд мэдээллийг засварлах, нотлох баримтыг нөхөн, дахин скайнердаж оруулан бүртгэл үнэн зөв байх зарчмыг ханган ажилласан.	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээллийн санд бүртгэлтэй эд хөрөнгө өмчлөгч иргэний регистр, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр нь иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сан дахь иргэний регистр, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн	Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд алдаатай, буруу орсон бүртгэлүүдийг бүртгэл хийх явцад илэрсэн, мөн эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн бүртгэл, маягтын архивын баяжилт хийх явцад илэрсэн алдаатай бөгөөд буруу орсон бүртгэлүүдийг УБЕГ-ын ХШГ-ын хяналтын улсын байцаагчийн 1500 дугаарт дүгнэлтээр тухайн бүрт нь цахим санд засаж,	45,09 хувь

				Мөн эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн хувийн хэргийн цаасан суурьт баримтыг цахим сантай тулган тоолох ажлын хүрээнд цахим сантайгаа зөрүүтэй, үйлчилгээний дараалал буруу орсон, дугаарлалтын алдаатай, үйлчилгээний төрөл буруу нэрлэсэн гэх мэт алдаатай, цахимжсан газрын 161, үл хөдлөх эд хөрөнгийн 457 хувийн хэргийн зөрчилийг илрүүлсэн ба Хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт гаргуулахаар тулган шалгах ажиллагаа хийгдсэн.	нэртэй зөрсөн, нэрийн бичиглэл зөрүүтэй, үйлчилгээний дараалал буруу орсон, дугаарлалтын алдаатай, үйлчилгээний төрөл буруу нэрлэсэн гэх мэт алдааг алдааг хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлтийг үндэслэн тухай бүр засч оруулсан байна. Цахим мэдээллийн сангийн чанар 10 хувиар сайжирсан байна.	дахин цахимжуулах арга хэмжээ авч байна. Энэ ажлын хүрээнд өнөөдрийн байдлаар цахим санд 68 хувийн хэрэг, бүртгэлийг засаж залруулсан бол харин 2021 оны 12 сард архивын тооллогын явцад илэрсэн 612 хувийн хэргээс 276 хувийн хэргийн бүртгэл, мэдээллийг цахим санд засаж, дахин цахимжуулсан байна.	
2.3	Улсын бүртгэлийн байгууллагаас мэдээлэл, лавлагаа өгөх	-	-Улсын бүртгэлтэй холбоотой олгосон мэдээлэл, лавлагаа, нотлох баримтын тоо; -Эрхийн улсын түтгэлзүүлсэн бүртгэлийн тоо;	2021 онд иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас иргэнд 4765, хууль хяналтын байгууллагад 781 иргэний лавлагаа, мэдээллийг, хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас иргэнд 2, хууль хяналтын байгууллагад 25, хуулийн этгээдэд 37	Улсын бүртгэлтэй холбоотой үнэн зөв лавлагаа, мэдээлэл, нотлох баримтыг хуульд заасан хугацаанд олгосон байна.	-2022 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар нийт 4035 лавлагаа олгосноос иргэнд 1892, албан хэрэгцээнд 1280, албан тоотоор 863 лавлагааг иргэний улсын бүртгэлийн мэдээллийн сан, мэдээлэл удирдах систем шалган, шаардлагатай тохиолдолд иргэний баримтын архиваас эх нотлох баримтыг татан авч тулган иргэдэд лавлагаа олгож	100 хувь

				лавлагаа, мэдээлэл, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас үл хөдлөх эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлтэй холбоотой лавлагаа 77, архивын лавлагаа болох эд хөрөнгөтэй эсэх, эд хөрөнгийн түүхчилсэн лавлагаа 25, хууль хяналтын байгууллагын албан хүсэлтийн дагуу 286 нийт 388 лавлагаа олгож, эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлтэй холбоотой нотлох баримтын хуулбар 44 мэдүүлгээр 46 хуудас нотлох баримтыг олгосон байна.		байна. -Хуулийн этгээдийн бүртгэлтэй холбоотой нийт лавлагаа-**38** үүнээс: иргэн, хуулийн этгээдэд-27, төрийн байгууллагад-11 олгосон. Хуулбар нийт- 30 үүнээс: иргэн, хуулийн этгээдэд-20, төрийн байгууллагад-10 олгосон байна. -Эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлтэй холбоотой лавлагаа 10, газар өмчлөх эрхийн бүртгэлтэй холбоотой лавлагаа 5, архивын лавлагаа болох эд хөрөнгөтэй эсэх, эд хөрөнгийн түүхчилсэн лавлагаа 12 нийт 27 лавлагаа олгож, эд хөрөнгийн эрхийн бүртгэлтэй холбоотой нотлох баримтын хуулбар 26 мэдүүлгээр 36 хуудас нотлох баримтыг олгосон байна. Хуулийн байгууллагад 167 албан бичгийн дагуу холбогдох лавлагааг хүргүүлэв.	
2.4	Сумдад эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх ажлыг эхлүүлэх	-	-Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлж буй сумдын тоо; -Сумын улсын бүртгэгчийн хөтөлсөн эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн	Эрхзүйч мэргэжилтэй 136 албан хаагчийн судалгааг гаргаж, 2021 тусгай хөтөлбөрт сургалтыг зохион байгуулсан. Сургалтад нийт 133 улсын бүртгэгч хамрагдсан. 5 сумын улсын бүртгэгч эд	-Сумдад бүртгэх эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг үзүүлсэн байна.	Эрх зүйч мэргэжилтэй сумын бүртгэгчдээс 2021 онд Баян-Өндөр, Богд, Баянбулаг, Хүрээмарал, Жаргалант сумын бүртгэгчид сургалтанд хамрагдсан. Эд хөрөнгийн бүртгэлийн үйлчилгээг 2022 он гарсаар 2 суманд үзүүлж эхэлсэн ба дахин албан тоотоор хүсэлт	

			тоо.	хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэгчийн эрх авч, улсын бүртгэл хөтөлж эхэлсэн.		тавьж 1 суманд нэмэгдэж, нийт 3 суманд эд хөрөнгийн бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлж байна. Сумдад эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх зорилтын хүрээнд УБЕГ-ын даргын 2021 оны Б/701 тоот тушаалаар Богд, Хүрээмарал сумын улсын бүртгэгч нарт, УБЕГ-ын даргын 2022 оны Б/197 тоот тушаалаар Жаргалант сумын улсын бүртгэгч Т.Алтаншагайд эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэл хөтлөх эрх олгуулж, ЭХЭУБГ-ын даргын 2022 оны 6/334 дугаарт албан бичгээр ирсэн “Чиглэл”-ийн дагуу эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн тасагт 20 хоногийн дадлага хийлгэж, мэргэжлийн арга зүйгээр хангаж ажиллалаа. Жаргалант, Богд, Хүрээмарал сумдын улсын бүртгэгч нар тайлант хугацаанд нийт 276 мэдүүлэг хүлээн авч, бүртгэж шийдвэрлэсэн байна. Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийг үнэн зөв хөтлөх, алдаатай бүртгэл хийхээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэл хөтлөх эрх авсан улсын бүртгэг нарт Газрын	60 хувь

						дундын мэдээллийн санд нэвтрэх, харах эрх олгохыг хүссэн хүсэлтээ Хэлтсийн даргын 2022 оны 1/531 албан бичгээр ЭХЭУБГ-ийн даргад уламжлан танилцуулаад байна.	
2.5	Улсын бүртгэлийн үйлчилгээнд дундын мэдээллийн сан ашиглах	-	-ЭМГ-тай төрөлтийн бүртгэлийн мэдээлэл солилцсон тоо	Нас барсны бүртгэлийн олон улсын ангилал кодыг сүүлийн байдлаар /ковид-19/ авч, иргэний улсын бүртгэлийн цахим мэдээллийн санд тусгаж, ангилал кодыг шинэчилсэн.	-ЭМГ-тай төрсний бүртгэлийн мэдээлэл үнэн зөв солилцсон байна.	Төрсний 614, нас барсны 215 бүртгэлийг тус дундын мэдээллийн сан ашиглан иргэдэд түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэн ажиллаж байна.	100 хувь
2.6	Тамга, тэмдэг хэрэглэх эрх бүхий этгээдээс хураалгасан тамга, тэмдгийг төрийн архивт шилжүүлэн хадгалуулах	-	-Төрийн архивт шилжүүлсэн тамга тэмдгийн тоо.	УБЕГ-ын даргын тушаалаар 1 индекс, 1 код батлагдсан.	Хуулийн этгээдийн хэлбэрийн индексийг батлуулж, мөрдсөн байна.	Төрийн байгууллагын 3 ширхэг тамга, тэмдгийг хураан авсан. 3-р улиралд төрийн архивт шилжүүлнэ.	100 хувь
Зорилт 3. Улсын бүртгэл болон улсын бүртгэлийн хууль тогтоомжийн биелэлтэд тавих хяналтыг сайжруулна.							
3.1	Хяналт шалгалтын төлөвлөгөө батлуулж, хэрэгжилтийг хангах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь;	2021 онд төлөвлөгөөт шалгалт-5, гэнэтийн болон төлөвлөгөөт бус шалгалт-1, гүйцэтгэлийн шалгалт -1 хийгдсэн байна. Харин өргөдөл, санал, гомдлын мөрөөр хийсэн шалгалт 337 байна.Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 90 хувь.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг бүрэн хангаж, шаардлагатай арга хэмжээг тухай бүр авч ажилласан байна.	2022 оны эхний хагас жилд төлөвлөгөөт шалгалт-1, Өргөдөл, санал, гомдлын мөрөөр хийсэн шалгалт-174 байна. Төлөвлөгөөт шалгалтаар 2022 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдрөөс 20-ны өдрүүдэд Гурванбулаг, Заг, Жаргалант, Галуут, Баян-Овоо сумдад ажиллаж хяналт шалгалт хийлээ. Тус хяналт шалгалтаар 158 бүртгэлд хяналт шалгалт хийснээс 5 бүртгэлд зөрчил илрүүлснийг газар дээр нь арилгаж, арга зүйн	63,6 хувь

						зөвлөгөө өгч ажилласан байна. Хяналтын шалгалтын төлөвлөгөөг 4 зорилтын хүрээнд 11 арга хэмжээг төлөвлөн батлан хэрэгжүүлж байгаагаас хэрэгжилт 63,6 хувьтай байна.	
3.2	Мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэгдсэн иргэдийн зөрчлийг арилгах	-	-Зөрчилтэй иргэдийн тоо; -Зөрчлийг арилгасан тоо;	Тайлант хугацаанд хяналтын улсын байцаагчийн 150 ш дүгнэлтээр 711 иргэний мэдээллийг улсын бүртгэлд нэмэлт өөрчлөлт оруулах, иргэний цахим үнэмлэх хүчингүй болгуулах, иргэний улсын бүртгэлийн санд мэдээлэл засуулах зэрэг ажлыг бүрэн тусгуулсан байна.	Мэдээллийн санд зөрчилтэй бүртгэгдсэн иргэдийн илэрсэн зөрчлийг 100% арилгасан байна.	Улсын бүртгэл хөтлөх явцад тухайн иргэний улсын бүртгэлийн архивын эх нотлох баримт бичиг хоорондоо зөрүүгүй, зөвхөн цахим сангийн мэдээлэл зөрүүтэй бол иргэний улсын бүртгэлд нэмэлт, өөрчлөлт оруулахаар холбогдох нотлох баримтыг ирүүлснийг үндэслэн иргэний улсын бүртгэлд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах асуудлыг шийдвэрлэнэ гэсэн чиглэлийн дагуу нийт 75 удаагийн албан бичгээр 339 иргэний мэдээллийг архивын эх нотлох баримтын хамт иргэний улсын бүргэлийн газарт хүргүүлж иргэний бүртгэлийн зөрчлийг арилгасан. Мөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримт бичиг хоорондоо зөрүүтэй, иргэний улсын бүртгэлийн архив болон цахим мэдээллийн санд иргэний холбогдох мэдээлэл, эх нотлох баримт бичиг	100 хувь

						байхгүй, зөрүүтэй 102 иргэний албан хүсэлт төлөвлөж хяналтын байцаагчид хүргүүлэн шийдвэрлүүлсэн байна. Иргэний улсын бүртгэлийн газарт 186 иргэний хувийн хэрэг болон холбогдох хяналтын байцаагчийн дүгнэлтийг мэдээллийн санд нэмэлт өөрчлөлт оруулахаар цахимжуулан хүргүүлсэн.	
3.3	Зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулж, батлан, хэрэгжүүлж ажиллах	-	-Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь.	2021 онд зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөөнд 16 арга хэмжээ төлөвлөн, 100 хувь биелүүлсэн.	Зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулж, батлан, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Төлөвлөгөөг 1 зорилтын хүрээнд 6 арга хэмжээг батлан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Хэрэгжилт 66,6 хувьтай.	66,6
3.4	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх хуульд заасан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх	-	Шалган шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо;	Зөрчлийн тухай хуульд заасны дагуу нийт 407 иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн.Үүнээс 374 иргэн, 2 хуулийн этгээдэд шийтгэл ногдуулж, улсын төсөвт 9960 **000** төгрөгийн орлого төвлөрүүлж, харин 31 иргэний өргөдлийн материалыг **татгалзаж** шийдвэрлэсэн байна. Зөрчлийн тухай хуульд заасан	Улсын бүртгэлийн хууль тогтоомж зөрчсөн зөрчлийн тоо буурсан байна.	Зөрчлийн тухай хуульд заасны дагуу нийт **191** иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн байна. Үүнээс 190 иргэн, 1 хуулийн этгээдэд шийтгэл ногдуулж, улсын төсөвт **4 300 000** төгрөгийн орлого оруулж ажилласан байна. Мөн зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг явуулахдаа хуульд заасны дагуу Прокурорын байнгын хяналтан дор явуулан ажиллаж байна.	100 хувь

				Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуульд заасны дагуу Прокурорын байнгын хяналтан дор явуулж байна.			
Зорилт 4. Иргэний, хуулийн этгээдийн, эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлтэй холбоотой архивын эх нотлох баримт бичгээр архивын сан хөмрөг бүрдүүлж, баяжилт хийх, түүний хадгалалт хамгаалалтыг сайжруулна.							
4.1	Иргэний, хуулийн этгээдийн болон Эд хөрөнгийн архивын сан хөмрөгийн баяжилтыг тухай бүр хийх		Архивын сан хөмрөгийн бүрдүүлэлт баяжилтыг сар бүр хийсэн бүртгэлийн тоогоор баяжилт хийгдсэн эсэх	2021 оны 11 сарын байдлаар Иргэний улсын бүртгэл хөтөлсөн нийт **10573** ширхэг ИУБ маягтыг “Архивт маягт хүлээлцэх бүртгэл” болон нэрийн жагсаалтын хамт хүлээн авч цагаан толгойн үсгийн дараалалаар галиглан, архивт хүлээн авч хувийн хэргийн нэгдсэн санд нэг бүрчлэн байршуулж хувийн хэргийн баяжилтыг, Эд хөрөнгийн чиглэлээр нийт 11003 ширхэг бүртгэл, маягтыг хүлээн авч код, дугаараар байршуулан хадгаламжийн нэгжийн баяжилт, хаягжуулалтыг, Хуулийн этгээдийн бүртгэлийн 150 ширхэг шинэ хувийн	Архивын сан хөмрөгийг бүртгэлийн эх нотлох баримт бичгээр бүрдүүлж, баяжилтыг тухай бүр хийж гүйцэтгэнэ.	Иргэний баримтын архивын хувийн хэргийн санд 2022 оны 05 сарын 25-ны байдлаар: ➢ Хувийн хэргийн нэгдсэн санд 110728 хувийн хэрэг хадгалагдаж байна. ➢ Иргэний гэр бүлийн байдлын бүртгэлийн санд 4753 ширхэг хадгаламжийн нэгж ➢ Үндэсний энгийн гадаад паспортын санд 143 ширхэг хадгаламжийн нэгж тус тус хадгалагдаж байна. Улсын бүртгэгч нараас 2022 оны 05 сарын 25-ны байдлаар иргэний улсын бүртгэл хөтөлсөн нийт 4583 ширхэг ИУБ маягтыг “Архивт маягт хүлээлцэх бүртгэл” болон нэрийн жагсаалтын хамт хүлээн авч цагаан толгойн үсгийн дараалалаар галиглан,	100 хувь

				хэрэг, “Хуулийн этгээдийн мэдээлэлд оруулсан өөрчлөлтийн баримт бичгийг архивт шилжүүлсэн жагсаалт”-аар 202 ширхэг нотлох баримт материал хүлээн авч хувийн хэрэг тус бүрт нэгтгэн байршуулж хийсэн.		архивт хүлээн авч хувийн хэргийн нэгдсэн санд нэг бүрчлэн байршуулж хувийн хэргийн баяжилтыг хийж ажиллав. **Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэгчээс** Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газрын даргын 2019 оны А/1050 дугаар тушаалын 2, 3 дугаар хавсралтаар батлагдсан "Хуулийн этгээдийн хувийн хэргийг архивт шилжүүлсэн жагсаалт”-аар 74 ширхэг шинэ хувийн хэрэг, “Хуулийн этгээдийн мэдээлэлд оруулсан өөрчлөлтийн баримт бичгийг архивт шилжүүлсэн жагсаалт”-аар 172 ширхэг нотлох баримт материал хүлээн авч хувийн хэрэг тус бүрт нэгтгэн байршуулж хувийн хэргийн баяжилт, хаягжуулалт хийсэн. **Эд хөрөнгийн бүртгэлийн чиглэлээр** тайлант хугацаанд шинээр үүссэн 501 хувийн хэрэг хүлээн авч, 3711 хувийн хэрэгт баяжилт хийгдсэн байна. Мөн улсын бүртгэгч нараас нийт 4212 бүртгэл маягтыг архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	
4.2	Иргэний улсын бүртгэлийн нэмэлт өөрчлөлтийн бүртгэлийн баримт болон шинээр хүлээн авсан ИУБ маягтыг цахимжуулах.	-	Цахимжуулсан маягтын тоо	Иргэний улсын бүртгэлийн нэмэлт өөрчлөлтийн бүртгэлийн баримт болон шинээр хүлээн	Иргэний улсын бүртгэлийн нэмэлт өөрчлөлтийн бүртгэлийн баримт болон	Иргэний улсын бүртгэлийн газарт 186 иргэний хувийн хэрэг болон холбогдох хяналтын байцаагчийн	100 хувь

				авсан ИУБ маягтыг үе шаттайгаар цахимжуулах.	шинээр хүлээн авсан ИУБ маягтын 10%-ийг цахимжуулсан байна.	дүгнэлтийг мэдээллийн санд нэмэлт өөрчлөлт оруулахаар цахимжуулан хүргүүлсэн.	
4.3	Аймаг дахь улсын бүртгэлийн хэлтэст хөтлөгдсөн иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтыг цахимжуулах.	-	Цахимжуулсан иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримтын тоо	Иргэний улсын бүртгэлийн онлайн, офлайн системийн хөгжүүлэлтээр иргэний улсын бүртгэл хөтөлсөн эх нотлох баримт бичгийг цахимжуулах боломжийг бүрдүүлж, тоног төхөөрөмжөөр хангасан.	2022 онд хөтлөгдсөн ИУБ-ийн нотлох баримтын бүрдүүлбэрийг бүрэн цахимжуулсан байна.	Улсын бүртгэлийн Ерөнхий газрын 2022 оны 01 дүгээр сарын 06-ны өдрийн 4/134 тоот “Иргэний улсын бүртгэлийн эх нотлох баримт бичгийг цахимжуулах тухай” албан бичгийн дагуу 5 **дугаар сарын байдлаар** өссөн дүнгээр төрсний бүртгэл-2730, гэрлэсний бүртгэл-864, гэрлэлт дуусгавар болсон бүртгэл-240, үрчилсний бүртгэл-130, эцэг эх тогтоосны бүртгэл-194, овог, эцэг эх, өөрийн нэр өөрчилсний бүртгэл-168, нас барсны бүртгэл-642, иргэний үнэмлэхний бүртгэл-1432, регистрийн дугаар өөрчлөлтийн бүртгэл 12, шилжилт хөдөлгөөн 2469, нийт 6965 хуудас холбогдох эх нотлох баримтуудыг цахимжуулсан.	100 хувь
4.4	Улсын бүртгэлийн архивын баримтын тоо бүртгэл, мэдээллийг нэгдсэн санд цахим хэлбэрээр хөтлөх	-	-Цахим санг үйл ажиллагаандаа хэрэглэж эхэлсэн эсэх; -Цахим санд оруулсан архивын баримтын тоо бүртгэл, мэдээллийн тоо.	ХЗДХС-ын 2020 оны А/241 дугаар тушаалаар баталсан “Үндэсний архивын сан хөмрөгийн баримтын нэгдсэн тоо бүртгэл хөтлөх журам”-ын дагуу хөмрөг үүсгэгчийн бүрэлдэхүүн,	Архивын баримтын тоо бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн санг эрхлэн хөтөлсөн байна.	Холбогдох цахим систем боловсруулалтын шатандаа явж байгаа .	30 хувь

				баримтын тоо хэмжээ, хадгалалтын мэдээллийг гарган АЕГ-ын нэгдсэн тоо бүртгэлийн системд тусган ажиллаж байна.			
4.5	Архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гаргаж, хэрэгжилтийг хангах		-Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо; -Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь.	21 аймагт болсон бүсчилсэн сургалтанд оролцож, сургалт, мэдээлэл хүргэсэн. Төрийн архивын улсын үзлэгийг дүгнэх аргачлалын дагуу гүйцэтгэлийн биелэлтийг авч дүгнэсэн.	Архивын чиглэлээр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний гүйцэтгэл бүрэн хангагдсан байна.	Архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд нийт 12 арга хэмжээг батлан хэрэгжүүлсэн ба төлөвлөгөөний хэрэгжилт 58,3 хувьтай буюу 7 ажил арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байна.	58,3

Зорилт 5. Улсын бүртгэлийн байгууллагын удирдлагын менежмент, хүний нөөцийн төлөвлөлтийг сайжруулж, мэргэжлийн боловсон хүчний чадавхыг дээшлүүлнэ.

5.1	"Хэлтсийн албан хаагчдын сургалтын төлөвлөгөө 2022"–ыг боловсруулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	-	-Сургалтын төлөвлөгөө батлагдсан эсэх; -Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь;	2021 онд нийт 18 заалт бүхий сургалтын төлөвлөгөө боловсруулж батлан, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан.	Төлөвлөгөөний дагуу сургалтууд зохион байгуулагдаж, хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	Хэлтсийн сургалтын төлөвлөгөөг хагас бүтэн жилээр батлан хэрэгжүүлдэг ба эхний хагас жилийн байдлаар нийт 18 удаагийн сургалт мэдээллийн цаг орохоор төлөвлөснөөс 100 хувийн хэрэгжилттэй байна. Хэлтсийн албан хаагчдын нэгдсэн сургалтыг мөн тусгай хөтлбөр гарган хэрэгжүүлж 4 дүгээр сарын 20-ны өдөр зохион байгуулж ирц 100 хувьтай оролцлоо.	100 хувь
5.2	Албан хаагчдын нийгмийн	-	Хөтөлбөрийн	Албан хаагчдын	-Хөтөлбөрийг	"Улсын бүртгэлийн	75 хувь

	баталгаа хангах хөтөлбөрт албан хаагчдыг хамруулах		холбогдох заалтуудад шаардлага хангасан албан хаагчдын саналыг хүргүүлсэн эсэх	нийгмийн баталгаа хангах хөтөлбөрийг УБЕГ-ын даргын 2021 оны А/473 дугаар тушаалаар батлан хэрэгжүүлж албан хаагчдын 5 хувийг хамруулсан.	хэрэгжүүлэх 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	байгууллагын албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах дунд хугацааны хөтөлбөр”-ийг хэрэгжүүлэх 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 2 дугаар сарын 10-ны өдөр хүлээн авч хэрэгжилтийг хангаг ажиллаж байна. Нийт албан хаагчдад уншиж танилцуулсан. Төлөвлөгөөнд туссан хэлтэст хамаарах 8 арга хэмжээний хэрэгжилт 75 хувьтай. Үүнд Албан хаагчдаас ажлын байрны нөхцөл ажиллах орчин талаар сэтгэл ханамжийн судалгааг авч нэгтгэн судалгаанаас гарсан дүнг эрсдлийн төлөвлөгөөний саналд оруулсан хүргүүлсэн, Баянхонгор сумын Засаг даргад 2022 оны 1/263 тоот албан бичгээр хэлтсийн албан хаагчдад зуслангийн газар шийдвэрлүүлэх хүсэлтийг хүргүүлсэн,албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах судалгааг авч нэгтгэн УБЕГт хүргүүлсэн. Хугацаа нь болоогүй хүлээгдэж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар өдрийн эмчилгээнд хамрагдах шаардлагатай 15 албан хаагчид 1-3 хоногийн цалинтай чөлөөг журмын	

						дагуу олгон ажиллалаа. 2022 оны 3 дугаар сард явган аялал зохион байгуулж мөсний шагай, хөл бөмбөгийн тэмцээнүүдийг цэвэр агаарт зохион байгуулсан гэх мэт.	
5.3	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хүний нөөц, сургалтын нэгдсэн системээр зохион байгуулагдсан сургалт, заавартай холбогдох албан хаагчдыг бүрэн хамруулах ажлыг зохион байгуулах	-	-Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо; -Заавартай танилцсан албан хаагчийн тоо;	УБЕГ-аас зохион байгуулсан онлайн 18 сургалтанд холбогдох албан хаагчдыг бүрэн, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан 27 удаагийн сургалтанд мөн хэлтсийн албан хаагчдыг 50 хувь онлайнаар хамруулсан, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн холбогдох хэсгийн хэрэгжилтэд тооцон ажилласан.	Албан хаагчдыг бүрэн хамруулсан байна.	УБЕГ-аас зохион байгуулсан онлайн 20 сургалтанд холбогдох албан хаагчдыг бүрэн, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан 17 удаагийн сургалтанд мөн хэлтсийн албан хаагчдыг 80-аас дээш хувь онлайнаар хамруулан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн холбогдох хэсгийн хэрэгжилтэд тооцон ажиллаж байна. Хүний нөөц сургалтын нэгдсэн системийн сургалтанд 3 удаа албан хаагчдын 90 ба түүнээс дээш хувьтай хамруулсан. Системд бүртгэл нь ороогүй байсан 3 албан хаагчийн мэдээллийг холбогдох албан хаагчид утсаар мэдэгдэж оруулсан.Заавартай танилцсан 36 албан хаагч байна.	100 хувь
5.4	Аймгийн бүх иргэдийг эрүүл мэндийн үзлэг, оношилгоо, шинжилгээнд хамруулах зорилтот	-	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн үзлэг шинжилгээнд	Аймгийн Нэгдсэн эмнэлэгт хүсэлт тавьсан болно. Харин албан хаагчид зайлшгүй 3 дугаар	Хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	Хэлтсийн албан хаагчдыг эрүүл мэндийн үзлэг шинжилгээнд хамрагдах хуваарь зарыг хэлтсийн хаалттай группт тавьж	30 хувь

	хөтөлбөрт бүх албан хаагчдыг хамруулах ажлыг зохион байгуулах		хамруулсан эсэх;	шатлалын эмнэлэгт үзүүлж үзлэг, оношилогоо эмчилгээ хийлгэхэд зориулан 10 ажилтанд цалинтай чөлөөг олгосон болно.		мэдээлэл хүргэсэн. Аймагт зохион байгуулагдсан үзлэг шинжилгээнд нийт 12 албан хаагч хамрагдсан.	
5.5	Хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох этгээдэд улсын бүртгэлийн мэдээ тайлан, мэдээлэл хүргүүлэх	-	-Хууль тогтоомжийн дагуу мэдээ, тайланг үнэн, зөв гаргасан байх; -Мэдээ, тайланг хугацааны хувьд хоцрогдолгүй хүргүүлэн эсэх ;	Хуулиар тогтоосон шаардлага хангасан этгээдийг мэдээ, мэдээллээр бүрэн хангаж ажилласан.	Холбогдох мэдээ, мэдээллээр хангаж ажилласан байна.	Улсын бүртгэлийн сар бүрийн мэдээ, холбогдох тайланг 5 удаа тогтоосон хугацаанд үнэн зөв гарган хүргүүлсэн.	100 хувь.
5.6	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан нээлттэй мэдээллийг ил болгож цахим хуудаст тогтмол байршуулах	-	Холбогдох мэдээллүүдийг ил болгож, цахим хуудаст байршуулсан эсэх	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль батлагдсан.	Хуульд заасан холбогдох мэдээллүүдийг ил болгож, цахим хуудаст байршуулсан байна.	Хуульд заасан мэдээллүүдийг цахим хуудаст байршуулсан болно.	100 хувь
Зорилт 6. Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангах, гүйцэтгэлд нь хяналт тавих, тайлагнах							
6.1	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх, хяналт тавих	-	-Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувь; -Мэдээ тайланг үнэн зөв гаргасан эсэх;	Тайлант хугацаанд хэлтсийн хэмжээнд нийт 188 өргөдөл, гомдол, хүсэлт ирсэн байх ба үүнээс шийдвэрлэгдсэн 166, хугацаа болоогүй 22, хугацаа хэтэрч шийдвэрлэсэн өргөдөл, гомдол байхгүй байна. Мөн ирсэн өргөдөл, гомдлыг Able программ дээр болон	Өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж, тайланг УБЕГ, аймгийн ЗДТГ-т хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуульд заасны дагуу байгууллагад ирсэн өргөдлийг бүртгэлжүүлэн хариуг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэн ажиллаж байна. 2022 оны 6 дугаар сарын 06-ны өдрийн нийт 64 өргөдөл ирсэн. Үүнээс бүрэн шийдвэрлэсэн 47,	73,5 хувь

				өргөдөл, гомдлын дэвтэр дээр бүртгэн хяналтын картыг хөтлөж байна.		шийдвэрлэх шатандаа 17, төрлөөр нь авч үзвэл чөлөө хүссэн 2, бүртгэлийн хяналттай холбоотой зөрчил арилгуулах 46, цалингийн шатлал зэрэг дэв олгуулахыг хүсссэн 6, үл хөдлөх эд хөрөнгөтэй холбоотой 9, ёс зүйн зөрчил гаргасан гэх 1 гомдол ирүүлснийг холбогдох журмын дагуу УБЕГ-т хүргүүлсэн. Өргөдөл гомдлын мэдээг улирал тутам аймгийн Төрийн захиргаа удирдлагын хэлтэст хүргүүлэн ажиллаж байна.	
6.2	Хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлт, баримт бичгийн эргэлтэд хяналт тавих	-	-Баримт бичгийн эргэлтийн тоо; -Хугацаатай хариутай албан бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь;	Хэлтсийн хэмжээнд ирсэн албан бичиг 836, Улсын Бүртгэлийн Ерөнхий газрын даргын тушаал, чиглэл, зөвлөмж , дотоод албан бичиг нийт 59 тус тус бүртгэгдсэн байх ба хэлтсээс 927 албан бичиг явуулсан байна. Ирсэн, явсан албан бичиг болон өргөдөл, гомдлыг скайнердэж **Able** программ дээр бүртгэн хяналтын карт хөтлөн хяналт тавин ажиллаж байна. Хэлтэст нийт 601 **хариутай албан бичиг ирүүлсэн ба**	Хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлт стандартын дагуу явагдсан байна.	Хэлтсийн хэмжээнд 2022 оны 06 дугаар сарын 06-ны байдлаар ирсэн албан бичиг 423, Улсын Бүртгэлийн Ерөнхий газрын даргын тушаал, чиглэл, зөвлөмж , дотоод албан бичиг нийт 40 тус тус бүртгэгдсэн байх ба хэлтсээс 531 албан бичиг явуулсан байна. Ирсэн, явсан албан бичиг болон өргөдөл, гомдлыг скайнердэж **Able** программ дээр бүртгэн хяналтын карт хөтлөн хяналт тавин ажиллаж байна. Хэлтэст нийт 285 **хариутай албан бичиг ирүүлсэн ба** хуулийн хугацаа хэтрүүлэн хариу илгээсэн албан бичиг байхгүй болно.	100 хувь

				хуулийн хугацаа хэтрүүлэн хариу илгээсэн албан бичиг байхгүй болно.			
6.3	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтэд хяналт тавих	-	-Үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийн хувь; -Ёс зүйн арга хэмжээ авагдсан албан хаагчдын тоо;	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд мөрдөн ажиллаж байна. Зөрчсөн талаар ямар нэгэн санал гомдол ирээгүй, хэрэгжилтэд байнгын хяналт тавин ажиллаж байна.	Үйл ажиллагаандаа дүрэм, журмыг мөрдөж, стандартын зөрчил гараагүй байна.	Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, үйлчилгээний стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг чанд мөрдөн ажиллахыг анхааруулж байнгын хяналт тавин ажиллаж байна. Ёс зүйн зөрчил гаргасан эсэх талаар нэг албан хаагчид холбогдуулан гаргасан гомдолыг УБЕГ-т хүргүүлсэн. Үйлчилгээний стандарт мөрдөлтийн явцын талаар сар бүрээр нэгтгэж хамт олны мэдээллийн цагт танилцуулж хэрэгжүүлэхийг үүрэг болгон ажиллаж байна.	80 хувь
6.4	УБЕГ-ын Даргын зөвлөлийн болон шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын бүртгэл, хамт олны хурлын тэмдэглэл хөтөлж, гаргасан шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих	-	-Хөтөлсөн хурлын тэмдэглэлийн тоо; -Үүрэг даалгаврын тоо; -Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь;	Хурлын зохион байгуулалтын ажлыг тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн бөгөөд тайлант хугацаанд даргын зөвлөлийн 1 удаагийн хурлаар бүртгэлийн алдаа зөрчил гаргахгүй байх анхааруулга санамжийг өгөв. Хамт олны хурлыг 4 удаа, цахимаар 2 удаа хийсэн болно.	Тэмдэглэлийг тухай бүр нь албажуулан хурлаас өгөгдсөн үүрэг, даалгаврууд бүрэн хэрэгжсэн байна.	УБЕГ-ын даргын шуурхай цахим хуралд 3 удаа, Тамгын газрын даргын шуурхай хурлын мэдээлэл хүргэх цахим хуралд 5 удаа тус тус оролцож 15 үүрэг даалгаврыг авч албан хаагчдад мэдээлэл хүргэн хэрэгжүүлж ажиллаж байна. Хурлын зохион байгуулалтын ажлыг тухай бүр хийж гүйцэтгэн тайлант хугацаанд хамт олны хурал 3 удаагийн хурлаар	80 хувь

						бүртгэлийн алдаа зөрчил гаргахгүй байх,ҮЭХ-ны даргыг өөрчлөх, шагнал урамшуулал болон тусламжид нэр дэвшүүлэх, ажлын цаг баримтлах, үйлчилгээний стандарт мөрдөх зэрэг асуудлыг хэлэлцэн анхааруулга санамжийг өгсөн болно.	
6.5	Улсын бүртгэлийн ерөнхий газраас байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой ирүүлсэн даргын тушаал болон чиглэл зөвлөмжийг хяналтад авч бүртгэл хөтлөн хэрэгжилтийг хангах	-	Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой даргын тушаал, шийдвэрийн тоо, хяналтад авсан эсэх; Хэрэгжилтийн хувь	***2021 онд нийт хэлтсийн даргын 17*** тушаал гарч хэрэгжсэн. УБЕГ-аас ирүүлсэн чиглэл, үүрэг даалгаврыг ирсэн он дарааллын дагуу бүртгэлийг нарийн хөтөлж хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. Нийт 59 шийдвэр байна.	Тушаал шийдвэрийн бүртгэлийг сар, өдрийн дараалаар нарийн хөтөлж хэрэгжилтийг бүрэн ханган биелэлтийг гаргасан байна.	***2022 онд нийт хэлтсийн даргын 11*** тушаал гарч хэрэгжсэн. УБЕГ-аас ирүүлсэн чиглэл, үүрэг даалгаврыг ирсэн он дараалын дагуу бүртгэлийг нарийн хөтөлж хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. Хэрэгжилт 95 хувьтай байна.	95 хувь
6.6	Байгууллагын нууцын ажлыг Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль, холбогдох бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулах	-	Холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд ажил зохион байгуулагдаж, шаардлагатай арга хэмжээ авч ажилласан эсэх;	2021 онд Төрийн болон албаны нууцтай холбоотой хариутай албан бичиг ирээгүй. Нууцын тайланг аймгийн Тагнуулын хэлтэс, УБЕГ-т хугацаанд нь тус тус хүргүүлсэн.	Хуулийг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	2022 оны гарсаар хэлтсийн нийт албан хаагчдаас гүйцэтгэж буй ажил үйлчилгээтэй холбоотойгоор нууцын баталгааг нийт 34 албан хаагчаас гаргуулан авсан, мөн нөхөн сонгуультай холбоотойгоор Улсын бүртгэлийн байгууллагын итгэмжлэгдсэн ажилтнаар томилогдон ажиллаж буй нийт 1 албан хаагчаас нууцын баталгааг гаргуулан авсан. Аймаг дахь Тагнуулын хэлтэст 2022 оны нууцын ажлын тайланг	100 хувь.

						хугацаанд нь гарган хүргүүлсэн. 2022 оны 1 сард шинээр томилогдсон 2 албан хаагчаас нууцын баталгааг гаргуулан авч хууль тогтоомжийг тайлбарлан таниулж унших судлах үүргийг өгсөн болно.	
6.7	Байгууллагаас сар бүр үзүүлсэн үйлчилгээний талаар инфографик мэдээлэл бэлтгэх, олон нийтэд хүргэх	-	Сар бүр иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлсэн үйлчилгээний талаарх инфографик мэдээллийг бэлтгэн байгууллагын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан тоо;	2021 онд фэйсбүүк хуудас болон цахим хуудсанд 12 удаа байршуулсан. Мөн байгууллагын мэдээллийн самбарт 12 удаа байршуулсан.	Сар бүр мэдээлэл байршуулсан байна.	Улсын бүртгэлийн сар бүрийн тоог мэдээг тухай бүр нь үнэн зөв гаргаж тус тус хугацаанд нь хүргүүлэн нэгтгүүлсэн. Мөн Хэлтсийн bayankhongor.burtgel.gov.mn вэйб хаягийн сар бүрийн тоо мэдээ цэст 5 удаа байршуулсан болно.	100 хувь
6.8	Хууль, шүүхийн байгууллагаар шийдвэрлэгдэж байгаа хэрэг маргаанд итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцох	-	-Хэрэг маргаанд итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцсон тоо; -Шийдвэрийн мэдээлэл; -Хэрэг маргааны судалгаа эрх зүйн хэлтэст хүргүүлсэн байдал;	2021 онд тус хэлтэстэй холбоотой хууль, шүүхийн байгууллагаар шийдвэрлэгдэж байгаа хэрэг маргаан байхгүй.	Хууль, шүүхийн байгууллагаар хянан шийдвэрлэгдэж байгаа хэрэг маргаанд байгууллагын итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцож, байгууллагын эрх ашгийг бүрэн хамгаалсан байна.	2022 оны 06 дугаар сарын 06-ны байдлаар тус хэлтэстэй холбоотой хууль, шүүхийн байгууллагаар шийдвэрлэгдэж байгаа хэрэг маргаан байхгүй.	-
6.9	Байгууллагын үйл ажиллагааг цахим, фэйсбүүк хуудсаар болон олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, телевиз	-	-Сурталчилсан хэвлэл мэдээллийн хэрэгслийн төрөл; -Олон нийтэд	2021 оны хэлтсийн үйл ажиллагааны талаар https://bayankhongor.burtgel.gov.mn/ сайт болон байгууллагын	Байгууллагын үндсэн үйл ажиллагаа болон цаг үеийн чанартай хийж хэрэгжүүлж буй	2022 оны хэлтсийн үйл ажиллагааны талаар https://bayankhongor.burtgel.gov.mn/ сайт болон байгууллагын facebook page хуудсуудаар	80 хувь.

	радиогийн нэвтрүүлэгт оролцох		сурталчилсан мэдээ, мэдээллийн тоо;	facebook page хуудсуудаар дамжуулан иргэдэд түгээж байна. Мөн бүртгэлүүдийн талаар шинэ гарын авлага, болон шинэ мэдээ мэдээллийг байршуулан ажиллаж байна. 2021 оны жилийн эцсийн байдлаар https://bayankhongor.burtgel.gov.mn/ сайтад 33 удаагийн мэдээ мэдээлэл, Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс facebook page хуудсанд 217 удаагийн мэдээлэл тавьж ажилласан байна. Орон нутгийн телевизээр 2 удаа мэдээлэл хийсэн.	ажлын талаар сурталчилж иргэдийг мэдээ мэдээллээр хангаж, эрх зүйн мэдлэг дээшилсэн байна.	дамжуулан иргэдэд түгээж байна. Мөн бүртгэлүүдийн талаар шинэ гарын авлага, болон шинэ мэдээ мэдээллийг байршуулан ажиллаж байна. 2022 оны хагас жилийн эцсийн байдлаар https://bayankhongor.burtgel.gov.mn/ сайтад 26 удаагийн мэдээ мэдээлэл, Баянхонгор аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс facebook page хуудсанд 179 удаагийн мэдээлэл тавьж ажилласан байна. УБЕГ болон хэлтсийн facebook page хуудаст байршуулан мэдээ мэдээллийг нийт 40 албан хаагчдыг тухай бүр нь лайк, шэйр хийж байхыг үүрэг болгон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. Тоон гарын үсэг олгох үйл ажиллагааны талаар орон нутгийн Номгон TV-д тасгийн дарга У.Золзаяа мэдээлэл 1 удаа өгсөн.	
6.10	Улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлэх “Нээлттэй хаалга”-ны өдөрлөг зохион байгуулах	-	“Нээлттэй хаалга”-ны өдөрлөг зохион байгуулсан тоо;	Төлөвлөгөөний дагуу 11 дүгээр сарын 9-13-ны өдрүүдэд Баянговь , Баянцагаан сумдад, 12-ны өдөр хэлтсийн байранд тус тус нээлттэй хаалганы өдрийг зохион байгуулж явуулав.	Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг 2-с доошгүй удаа зохион байгуулсан байна.	-Баянхонгор аймгийн Гурванбулаг, Заг, Жаргалант, Галуут, Баян-Овоо сумдад “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг”-ийг 2022 оны 05 дугаар сарын 16-20-ны өдрүүдэд амжилттай зохион байгууллаа. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгөөр эд хөрөнгийн	

				Тус өдөр бүртгэлийн байгууллагын үзүүлэх сургуулилтыг үзэж сонирхох, зөвлөгөө мэдээлэл авах, бүртгэлийн үйлчилгээ авахаар нийт 218 иргэн хүрэлцэн ирснээс бүртгэлийн үйлчилгээг 115 иргэнд, хэлтсийн цахим үйлчилгээний булангаар Е - mongolia протайл сайтаас 18 иргэнд лавлагаа хэвлэн өгөх, татварын нэхэмжлэхийн дугаарыг олгох үйлчилгээг 38 иргэнд тус тус үзүүллээ.		эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээ 72, зөвлөгөө мэдээллийг 68, гарын авлага брошур 162 ширхэгийг тарааж, иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр үндэсний гадаад паспортын бүртгэл 41, бусад бүртгэл 25, хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр 34, 355 иргэний тоон гарын үсгийн бүртгэлийг тус тус хийсэн байна. - Төрийн цахим үйлчилгээг иргэд, олон нийтэд танилцуулах, “E-Mongolia.mn” болон бусад цахим системээр дамжуулан өөрт хэрэгтэй үйлчилгээг хэрхэн, яаж авах талаар иргэдэд сурталчлах, тайлбарлан таниулах зорилгоор “Цахим жишиг аймаг” хөтөлбөрийн хүрээнд 2022 оны 05 дугаар сарын 22-ны Ням гарагт “Дижитал Баянхонгор” Нээлттэй өдөрлөгийг төв талбайд амжилттай зохион байгууллаа. “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг” өөр тус хэлтсээс 3 бүртгэлийн чиглэлээр 328 бүртгэл хийж, 86 иргэнд зөвлөгөө мэдээллийг хүргэснээс тоон гарын үсэг 318 иргэнд олгосон байна.	100 хувь
6.11	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл	-	-Шинэчлэн боловсруулсан	2021/01/18-ны өдөр Иргэний улсын	Улсын бүртгэлийн байгууллагын үйл	Иргэний улсын бүртгэлийн үйл ажиллагаанд	

	ажиллагаатай холбоотой шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай дүрэм, журмын төсөлд санал хүргүүлэх		дүрэм, журмын төслийг хүлээн авсан байх -Эрх зүйн актын төсөлд санал хүргүүлсэн эсэх	бүртгэлийн тухай хуулийн нэмэлт өөрчлөлтөд санал, 2021/01/28-ны өдөр Улсын бүртгэлийн байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмын төсөлд саналаа тус тус хүргүүлэн ажиллалаа. -Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн тухай хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах хуулийн төслийн төсөлд нэмэлт, өөрчлөлт оруулахтай холбоотойгоор 6 саналыг edkhurungu@burtgel.gov.mnхаягаар 2020 оны 12 сарын 28-нд хүргүүлсэн байна. “Эд хөрөнгө өмчлөх эрх болон түүнтэй холбоотой эд хөрөнгийн бусад эрхийг эрхийн улсын бүртгэлд бүртгэх үйл ажиллагааны заавар”-т холбогдох 12 саналыг edkhurungu@burtgel.gov.mn хаягаар хүргүүлсэн байна.	ажиллагаатай холбоотой шаардлагатай дүрэм, журмын төсөлд санал хүргүүлсэн байна.	мөрдөгдөж буй хууль журманд нэмэлт өөрчлөлт оруулах саналыг нэгтгэж 4 дүгээр сарын 4-ний өдөр e.munkhzul@burtgel.gov.mn өдөр Иргэний бүртгэлийн тасгаас, хяналтын баяцаагч нараас ch.erdenechimeg@burtgel.gov.mn хаягаар хугацаанд нь тус тус санал хүргүүлсэн. “Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийг цахим систем /ePRS/-д хөтлөх журам”-ын төсөлд 9 саналыг, мөн тус журмын төсөлтэй холбогдуулан “ePRS-II” системд нэмэлт өөрчлөлт оруулах талаар 7 саналыг тус тус edkhurungu@burtgel.gov.mn хаягаар 2022 оны 05 дугаар сарын 02-нд хүргүүлсэн байна. - Цахим гарын үсгийн тухай хуульд зааснаар Улсын бүртгэлийн байгууллагаас 16-аас дээш насны иргэдэд тоон гарын үсэг олгох болсонтой холбогдуулан “Тоон гарын үсэг олгох журам”-ын төслийг хэлэлцүүлсэн ба уг журмын төсөлд улсын ахлах бүртгэгч П.Бужинлхам 1 санал гаргасан байна. Уг саналыг хүргүүлсэн болно.	100 хувь
Зорилт 7. Хамтын ажиллагаа өргөжүүлж, туршлага судлах .							

7.1	Аймгийн ИТХ, Засаг дарга болон төрийн байгууллагуудтай нягт хамтран ажиллаж дэмжлэг авах	Орон нутгийн төсөв	Санал тавьж шийдвэрлүүлсэн эсэх;	2021 оны 10 сард албан тоотоор хүсэлт илгээж 5 сая төгрөгийг шийдвэрлүүлж цахим үйлчилгээний буланг шинэчлэн тохижуулж шинэ компьютер, принтер, түүнийг байрлуулах бүхээг бүхий шүүгээ, сүлжээний утас зэргийг худалдан авч ашиглалтанд оруулав.	Тулгамдсан асуудлаа шийдвэрлүүлсэн байна.	Хэлтсийн даргын 2022 оны 03 сарын 22-ны 1/263 тоот албан хүсэлтээр холбогдох хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангахаар хамт олны хурлыг хийж Баянхонгор сумын Засаг даргад Албан хаагчдад газар олгох тухай хүсэлтийг хүргүүлсэн. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг арга хэмжээнүүдийг сумдад зохион байгуулахад сумдын ЗДТГ, аймгийн ГХБХБГ зэрэг байгууллагууд хамтран ажиллаж зохих дэмжлэгийг үзүүлэн ажиллаж байна. Хууль зүйн сайдыг ажиллах үеэр аймгийн Засаг даргаас өмнөх онуудад тавьсан хүсэлтийн дагуу гэнэтийн давагдашгүй хүчний шинжтэй нөхцөл байдлаас шалтгаалан бүртгэлийн үйлчилгээг тасалдуулахгүй байхад зориулан бага оврын дизель станцыг шийдвэрлэх талаар амлалт өгсөн болно.	80 хувь
7.2.	Орон нутгийн өөрийн удирдлагын болон төрийн байгууллагуудтай нягт хамтран ажиллаж зарим сумдад эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээ үзүүлж, зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг сумдад очиж ажиллан иргэдэд түргэн шуурхай үйлчлэх ажлыг үргэлжлүүлэх		2-оос доошгүй суманд очиж ажилласан эсэх	“Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг хөдөө сумдад хүргэх” зорилтын хүрээнд 2021 оны 11 сарын 09 -өөс 11 сарын 13 -ны өдрүүдэд хяналтын улсын байцаагч Л.Мэндбаяр, Эд хөрөнгийн эрхийн	2-оос доошгүй суманд очиж ажиллан иргэн, аж ахуйн нэгжид эд хөрөнгийн бүртгэлийн үйлчилгээ болон зөрчил шалган шийдвэрлэх үйл ажиллагааг түргэн	-Баянхонгор аймгийн Гурванбулаг, Заг, Жаргалант, Галуут, Баян-Овоо сумдад “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг”-ийг 2022 оны 05 дугаар сарын 16-20-ны өдрүүдэд амжилттай зохион байгууллаа. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгөөр эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн	100 хувь

				улсын бүртгэгч Т.Мягмарсүрэн нар Баянговь, Баянцагаан сумдад ажилласан ба энэ үйл ажиллагааг сумын Нээлттэй хаалганы өдөртэй хамтатган хийсэн нь онцлогтой боллоо. Эд хөрөнгийн эрхийн улсын бүртгэлийн үйлчилгээг 112 иргэнд үзүүлж, газар өмчлөх эрхийн болон үл хөдлөх эд хөрөнгийн гэрчилгээг газар дээр нь олгож ажиллалаа. Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг сумдад газар дээр нь очиж шийдвэрлэсэн нийт 27 зөрчил байна.	шуурхай хүргэсэн байна.	үйлчилгээ 72, зөвлөгөө мэдээллийг 68, гарын авлага брошур 162 ширхэгийг тарааж, иргэний улсын бүртгэлийн чиглэлээр үндэсний гадаад паспортын бүртгэл 41, бусад бүртгэл 25, хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн чиглэлээр 34, 355 иргэний тоон гарын үсгийн бүртгэлийг тус тус хийсэн байна. -Бүртгэлийн хяналтын чиглэлээр 5 сумын 158 бүртгэлд хяналт тавьж, иргэний үнэмлэхний хугацаа дууссан 4 зөрчлийг газар дээр нь шалгаж шийдвэрлэж, иргэдээс 7 өргөдөл, албан тушаалтнаас 1 хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэх шатандаа явж байна. E Mongolia –аар захиалаад ирээгүй 2 иргэний цахим үнэмлэхийн асуудлыг шийдвэрлэж ажиллалаа. Мөн энэ үеэр сумдын дэлгүүрүүдэд иргэний үнэмлэх, үндэсний энгийн гадаад паспорт, улсын бүртгэлийн гэрчилгээ барьцаалсан эсэхэд хяналт шалгалт хийхэд ийм зөрчил илрээгүй болно.	
7.3.	”Цахим архив – Баянхонгор” дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	-	Заасан хугацаанд нь хүлээлгэж өгсөн эсэх.	Аймгийн Төрийн архивын тасгаас ковид илэрсэн болон Төрийн архивын улсын үзлэгтэй	2019 оны байнгын баримт болон тухайн оны онцлох үйл ажиллагааны тусгай төрлийн	Аймгийн Төрийн архивын тасгаас гаргасан хуваарийн дагуу 5 сард бичиг хэргийн ажилтан тус тасагт ажиллаж 2019 оны байнгын	100 хувь

				холбоотой Аймгийн Архивын тасаг нь бэлтгэл хангаж байсан тул хугацаандаа хүлээн аваагүй. Харин өмнөх онуудад хүлээлгэж өгөөгүй байсан 2007, 2008, 2009, 2010 оны байнгын баримтуудыг нөхөн хүлээлгэж өгсөн.	баримтыг цахим архив үүсгэн хуваарийн дагуу Аймгийн Төрийн архивын тасагт хүлээлгэж өгсөн байна.	баримтуудыг хүлээлгэж өгсөн.	
7.4.	Байгууллагын тусгай төрлийн баримтыг Төрийн архивт шилжүүлэх	-	Баримтыг заасан хугацаанд бүрэн шилжүүлсэн эсэх	Байгууллагын тусгай төрлийн 40 ш зурган баримтыг фото студээр угаалган Төрийн архивт 2021 оны 12 дугаар сарын 01-ний өдөр хүлээлгэн өгсөн.	2022 оны тусгай трөлийн баримтыг Төрийн архивт бүрэн шилжүүлсэн байна.	Хугацаа болоогүй.	
7.5.	УБЕГ-ын хэмжээнд үйл ажиллагааны үнэлгээгээр эхний байруудад шалгарсан дүүрэг, аймаг дахь УБХ-ийн үйл ажиллагаатай танилцаж, туршлага судлах		Үйл ажиллагаатай танилцаж, туршага судалсан эсэх	-	УБЕГ-ын хэмжээнд үйл ажиллагааны үнэлгээгээр эхний байруудад шалгарсан дүүрэг, аймаг дахь 2-оос доошгүй УБХ-ийн үйл ажиллагаатай танилцаж, туршлага судалсан байна.	Хугацаа болоогүй.	
Зорилт 8. Санхүү, төсвийн удирдлага болон төсвийн гүйцэтгэлийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ.							
8.1	Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагааг мэргэжлийн удирдлагаар хангах, төсвийн хөрөнгийг зүй зохистой, хэмнэлттэй зарцуулах, тайлагнах, байршуулах		-Төсвийн өр, авлага үүсгэсэн эсэх; -Төрийн аудитын шалгалтаар зөрчилгүй ажилласан эсэх;	2020 онд зөрчилгүй дүгнэлт авсан.	Байгууллагын төсвийн хөрөнгийг зүй зохистой, хэмнэлттэй зарцуулж, тайлан мэдээг холбогдох байгууллагуудад хугацаанд нь	2022 оны 06 дугаар сарын 08-ны байдлаар улсын төсвөөс 240763,4 мянган төгрөгийн урсгал санхүүжилт авч цалин хөлсний зардалд 185976,5, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн зардалд	100 хувь

					хүргүүлж, аудитын зөрчилгүй дүгнэлт авсан байна.	23247,5, гэрэл цахилгааны зардалд 959,0, түлш халаалтын зардалд 17761,4, цэвэр бохир усны зардалд 577,0, бичиг хэргийн зардалд 3287,9, тээвэр шатахууны зардалд 1523,4, шуудан холбооны зардалд 576,1, хог хаягдал зайлуулах зардалд 121,6, бага үнэтэй түргэн элэгдэх зүйлсийн зардалд 1090,0, багаж техник хэрэгслийн зардалд 166.0, хөдөлмөр хамгааллын хэрэгслийн зардалд 170,0, урсгал засварын зардалд 1201,9, бусдаар гүйцэтгүүлсэн ажил үйлчилгээний зардалд 886,0, улсын төсвийн орлогын дансанд үндсэн үйл ажиллагааны орлого 80845,7 мянган төгрөг төвлөрүүлж ажиллалаа. Төрийн Аудитын байгууллагаас “Зөрчилгүй” санал дүгнэлт авсан болно.	
8.2	Улсын бүртгэлийн байгууллагын байрны ашиглалт, үнэт цаас, маягт, бараа материалын хангалт, үйлчилгээг хариуцан зохион байгуулах зарцуулах, тайлагнах	-	-Төрийн өмчийн эд хөрөнгийн тооллогыг цаг тухайд хийсэн болон ашиглалтгүй хөрөнгийн асуудлыг шийдвэрлэсэн эсэх; -Үнэт цаас, маягт болон бусад бараа материал,	2021 онд эд хөрөнгийн тооллогыг хийсэн, байрны ашиглалт, үйлчилгээ хэвийн, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулсан.	Хагас жилээр эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг хийсэн, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлангийн өмнө байгууллагын үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг хийсэн, ашиглалтгүй	УБЕГ-ын Санхүү, аж ахуй хэлтсээс 924,0 мянган төгрөгийн үнэт цаас, дэвтэр маягтыг хүлээн авч, 2701,7 мянган төгрөгийн үнэт цаас дэвтэр маягтыг зарцуулж хөдлөл өөрчлөлтийг бүртгэн сар бүр үнэт цаасны тайлан няравын тайланг гаргуулан авч, хүргүүлсэн. Хагас жилийн тооллогын бэлтгэл ажил хийгдэж	100 хувь

			жижиг эд хогшлын хангалтыг тасалдуулаагүй эсэх; -Байгууллагын үнэт цаас, маягт болон бусад бараа материалыг хэмнэлттэй зарцуулсан болон батлагдсан төсөв хэмнэсэн эсэх;		хөрөнгийг данснаас хасах талаар байгууллагын өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн шийдвэр гаргуулж, УБЕГ-ын Санхүү, аж ахуйн хэлтэст хүргүүлсэн байна.	байна. Байгууллагын үнэт цаас, маягт болон бусад бараа материалыг батлагдсан төсөвт багтаан зарцуулж байна.	
8.3	Шилэн дансны хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах	-	-Байршуулсан шилэн дансны мэдээллийн тоо; -Хугацаандаа байршуулсан эсэх;	2021 оны 12 сарын 25-ны байдлаар шилэн дансны цахим сайтад 149 мэдээлэл оруулахаас 149 хугацаа хоцролгүй, үнэн зөв байршуулсан.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	Шилэн дансны тухай хууль, Засгийн газрын тогтоолын дагуу байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг www.shilendans.gov.mn, сайтад сар бүр тогтмол байршуулан 60 удаагийн мэдээлэл шинэчилж, www.bayankhongorburtgel.com сайтад тогтмол байршуулан 5 удаагийн мэдээлэл шинэчилж ажилласан	100 хувь
8.4	Байгууллагын өмч хамгаалах зөвлөлийн үйл ажиллагааг сайжруулж, тогтмолжуулах	-	-Төлөвлөгөө батлах хэрэгжүүлсэн эсэх -Хэрэгжилтийн хувь	Байгууллагын эд хөрөнгийн тооллого, хүчингүй болгосон үнэт цаасны зарцуулалт, ашиглалтын хугацаа дууссан эд хөрөнгийг актлах зэргээр 3 удаа санал хүргүүлсэн.	Өмч хамгаалах зөвлөлийн ажил тогтмолжиж төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувь хангагдсан байна.	Байгууллагын өмч хамгаалах зөвлөлийн үйл ажиллагааг сайжруулж зөвлөлийн ажлын төлөвлөгөө гарган хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. Төлөвлөгөөний биелэлт, ажлын тайланг 25-ны өдрөөр эцэслэн гаргаж хэрэгжилтийг эрчимжүүлэн ажиллах болно. Байгууллагын эд хөрөнгийн бүртгэлийн сангийн баяжилтыг тухай бүр нь хийж хэвшсэн..	70 хувь.

8.5.	Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаа болон дараа жилийн зорилтыг хангахуйц төсвийг төлөвлөх, хүргүүлэх, батлуулах		Санхүүгийн үйл ажиллагааг хэвийн, тасралтгүй явуулах нөхцлөөр бүрэн хангахуйц 2023 оны урсгал зардлын төсвийн төслийг боловсруулж хүргүүлсэн эсэх	2022 төсвийн төслийг хугацаанд хүргүүлсэн.	2023 онд байгууллагын төсөв, байгууллагын үйл ажиллагааг хэвийн, найдвартай, тасралтгүй явуулахад хүрэлцэхүйц төсөвлөсөн төслийн саналыг хүргүүлсэн байна.	2023 оны төсвийн төсөл, 2024-2025 оны төсвийн төсөөллийг боловсруулж байна. Хугацаанд нь хүргүүлэх болно.	90 хувь.